



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Α.Δ.Ι.Π.  
ΑΡΧΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ & ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ  
ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

HELLENIC REPUBLIC  
H.Q.A.  
HELLENIC QUALITY ASSURANCE  
AND ACCREDITATION AGENCY

## ΕΚΘΕΣΗ

### ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ .....

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ/ΤΕΙ .....

Νοέμβριος 2008



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

### Η σύνθεση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.)

Η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης για το Τμήμα .....  
του Πανεπιστημίου/ΤΕΙ .....  
συγκροτήθηκε από πέντε (5) εμπειρογνώμονες που αναδείχτηκαν με κλήρωση από το μητρώο  
ανεξαρτήτων εμπειρογνομόνων που τηρεί η ΑΔΙΠ σύμφωνα με το Νόμο 3374/2005. Η Ε.Ε.Α.  
αποτελείται από τα παρακάτω μέλη:

1. \_\_\_\_\_ (Πρόεδρος)  
(Τίτλος) (Ονοματεπώνυμο)

\_\_\_\_\_  
(Ίδρυμα προέλευσης)

2. \_\_\_\_\_  
(Τίτλος) (Ονοματεπώνυμο)

\_\_\_\_\_  
(Ίδρυμα προέλευσης)

3. \_\_\_\_\_  
(Τίτλος) (Ονοματεπώνυμο)

\_\_\_\_\_  
(Ίδρυμα προέλευσης)

4. \_\_\_\_\_  
(Τίτλος) (Ονοματεπώνυμο)

\_\_\_\_\_  
(Ίδρυμα προέλευσης)

5. \_\_\_\_\_  
(Τίτλος) (Ονοματεπώνυμο)

\_\_\_\_\_  
(Ίδρυμα προέλευσης)

Η δομή του προτεινόμενου «Σχήματος» για την Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης υπαγορεύεται από την απαίτηση του Νόμου 3374/2005 και ανταποκρίνεται εν πολλοίς στη δομή της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης (αυτο-αξιολόγησης) του Τμήματος.

Η έκταση του κειμένου που θα περιληφθεί σε κάθε πεδίο είναι απολύτως ελεύθερη.

Οπωσδήποτε, οι ερωτήσεις που σημειώνονται σε κάθε πεδίο δεν αναμένεται ότι θα απαντηθούν μία προς μία. Παρέχουν μία ιδέα των επί μέρους θεμάτων που θα έπρεπε να αντιμετωπισθούν από την Επιτροπή και μπορεί να βοηθήσουν στη διατύπωση συνθετικών σχολίων.

### **Εισαγωγή**

- Ημερομηνίες και σύντομη περιγραφή της επιτόπιας επίσκεψης.
- Με ποιους πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις.
- Εκθέσεις, έγγραφα και δεδομένα που εξήτασε η Επιτροπή.
- Χώροι του τμήματος που επισκέφθηκε η Ε.Ε.Α.

## **A. Πρόγραμμα σπουδών και διδακτικό έργο**

Συμπληρώνεται ξεχωριστά για κάθε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

### **A1. Πρόγραμμα σπουδών**

ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ (Σκοποί και στόχοι του προγράμματος σπουδών και σχεδιασμός για την επίτευξή τους)

- Πώς αποφασίσθηκαν οι συγκεκριμένοι στόχοι; Παράγοντες που ελήφθησαν υπόψη. Έγινε αντιπαραβολή με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα; Ζητήθηκε η γνώμη άλλων φορέων;
- Ανταποκρίνεται το πρόγραμμα σπουδών στους στόχους της ακαδημαϊκής μονάδας και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;
- Με ποιά διαδικασία διαμορφώθηκε το πρόγραμμα σπουδών; Προβλέπεται διαδικασία αναθεώρησης του προγράμματος;

### ΕΦΑΡΜΟΓΗ

- Κρίνετε ορθολογική την οργάνωση του προγράμματος σπουδών;
- Κρίνετε ότι έχει συνεκτικότητα και λειτουργικότητα;
- Κρίνετε ότι έχει ληφθεί μέριμνα για τον συντονισμό της ύλης των μαθημάτων;
- Κρίνετε ότι το πρόγραμμα έχει επάρκεια σε εκπαιδευτικό προσωπικό και υποδομές;

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

- Σε ποιο βαθμό επιτυγχάνονται οι στόχοι του προγράμματος σπουδών;
- Αν δεν επιτυγχάνονται οι στόχοι, γιατί συμβαίνει αυτό και πώς αντιμετωπίζεται το πρόβλημα;
- Κατανοεί η ακαδημαϊκή μονάδα γιατί και πώς είχε τα συγκεκριμένα αυτά αποτελέσματα;

### ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ

- Προτείνει η ακαδημαϊκή μονάδα τρόπους και μεθόδους βελτίωσης;
- Ποιές πρωτοβουλίες αναλαμβάνει προς αυτή την κατεύθυνση;

## **A2. Διδακτικό έργο**

### **ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ**

- Πώς κρίνετε τις χρησιμοποιούμενες μεθόδους διδασκαλίας ;
- Πώς κρίνετε την αναλογία μεταξύ διδασκόντων και διδασκομένων;
- Πώς κρίνετε τη συνεργασία μεταξύ διδασκόντων και διδασκομένων;
- Πώς κρίνετε τα μέσα και τις υποδομές που χρησιμοποιούνται;
- Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών;
- Πώς κρίνετε το εφαρμοζόμενο εξεταστικό σύστημα;

### **ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

- Ποιότητα της διδακτικής διαδικασίας.
- Ποιότητα και πληρότητα εκπαιδευτικών βοηθημάτων.
- Επίπεδο και επικαιρότητα παρεχόμενων γνώσεων.
- Σύνδεση έρευνας με τη διδασκαλία.
- Κινητικότητα διδακτικού προσωπικού και φοιτητών.
- Αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους φοιτητές.

### **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ:**

- Αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου.
- Πώς αιτιολογούνται διαφορές ποσοστών επιτυχίας/αποτυχίας μεταξύ μαθημάτων;
- Πώς αιτιολογούνται διαφορές στον χρόνο ολοκλήρωσης σπουδών και στον βαθμό πτυχίου;
- Κατανοεί η ακαδημαϊκή μονάδα τους λόγους στους οποίους οφείλονται τα συγκεκριμένα (θετικά ή αρνητικά) αποτελέσματα;

### **ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ**

- Προτείνει η ακαδημαϊκή μονάδα μεθόδους και τρόπους βελτίωσης;
- Ποιές πρωτοβουλίες αναλαμβάνει προς αυτή την κατεύθυνση;

## **B. Ερευνητικό έργο**

*Είναι χρήσιμο να γίνεται διακριτή αναφορά σε συγκεκριμένα στοιχεία, αν αφορούν σε συγκεκριμένο προ- ή μετα-πτυχιακό πρόγραμμα.*

### **ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ**

- Ποιος είναι ο κύριος στόχος του τμήματος ως προς την έρευνα;
- Πώς προάγεται η έρευνα στο πλαίσιο του τμήματος;
- Πως κρίνετε τις ερευνητικές υποδομές;

### **ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

- Επιστημονικές δημοσιεύσεις.
- Ερευνητικά προγράμματα.
- Ερευνητικές συνεργασίες.

### **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

- Σε ποιό βαθμό επιτεύχθηκαν οι ερευνητικοί στόχοι της ακαδημαϊκής μονάδας;
- Αναγνωρισιμότητα της έρευνας από τρίτους και διακρίσεις.
- Αποτελεσματικότητα ερευνητικού έργου, εφαρμογές στην παραγωγή, πατέντες κ.λ.π.

### **ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ**

- Προτείνει η ακαδημαϊκή μονάδα τρόπους βελτίωσης στον τομέα της έρευνας, εφόσον αυτή είναι αναγκαία;
- Ποιές πρωτοβουλίες αναλαμβάνει προς αυτή την κατεύθυνση;

## **Γ. Λοιπές υπηρεσίες**

*Είναι χρήσιμο να γίνεται διακριτή αναφορά σε συγκεκριμένα στοιχεία, αν αφορούν σε συγκεκριμένο προ- ή μετα-πτυχιακό πρόγραμμα.*

### **ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ**

- Πώς αντιλαμβάνεται η ακαδημαϊκή μονάδα τις υπηρεσίες που έχουν στη διάθεσή τους τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας (διδάσκοντες, φοιτητές/σπουδαστές);

### **ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

- Οργάνωση και υποδομές των διοικητικών υπηρεσιών (π.χ. γραμματεία τμήματος)
- Μορφή και λειτουργικότητα σε υπηρεσίες και υποδομές για τους φοιτητές (π.χ. βιβλιοθήκη, νησίδα υπολογιστών για ελεύθερη πρόσβαση στο internet, συμβουλευτικές υπηρεσίες προς τους φοιτητές, αθλητικές-πολιτιστικές δραστηριότητες, κ.λ.π)
- Συνεργασίες με κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς.

### **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

- Αποτελεσματικότητα και λειτουργικότητα των διοικητικών και άλλων υπηρεσιών.
- Η άποψη της ακαδημαϊκής μονάδας για τα συγκεκριμένα αποτελέσματα.

### **ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ**

- Γνωρίζει η ακαδημαϊκή μονάδα με ποιους τρόπους και με ποιές μεθόδους είναι δυνατόν να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες;
- Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει προς αυτή την κατεύθυνση;

**Δ. Στρατηγικός σχεδιασμός και πιθανοί ανασταλτικοί παράγοντες**

*Είναι χρήσιμο να γίνεται διακριτή αναφορά σε συγκεκριμένα στοιχεία, αν αφορούν σε συγκεκριμένο προ- ή μετα-πτυχιακό πρόγραμμα.*

- Μεσο- και μακρο-πρόθεσμοι στόχοι.
- Στρατηγικές, προγραμματισμός και ενέργειες.
- Πιθανοί ανασταλτικοί παράγοντες σε επίπεδο Πολιτείας, Ιδρύματος και ακαδημαϊκής μονάδας.



***Ε. Συμπεράσματα***

*Είναι χρήσιμο να γίνεται διακριτή αναφορά σε συγκεκριμένα στοιχεία, αν αφορούν σε συγκεκριμένο προ- ή μετα-πτυχιακό πρόγραμμα*

- Συμπεράσματα της Ε.Ε.Α. και συστάσεις σχετικά:
  - (α) με την ως τώρα πορεία του τμήματος
  - (β) με τη στρατηγική διασφάλισης της ποιότητας του έργου του τμήματος

Τα μέλη της επιτροπής

	Όνοματεπώνυμο	Υπογραφή
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____
5.	_____	_____