

ΠΡΑΚΤΙΚΑ
4^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΣΔΠ) ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΗΣ 11^{ης} ΜΑΡΤΙΟΥ 2024
ΑΚ. ΕΤΟΣ 2023-24
(μέσω χρήσης εφαρμογών τηλεδιάσκεψης)

- ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**
1. κ. Δ. Μπουραντώνης, Καθηγητής, Πρύτανης
 2. κ. Β. Βασδέκης, Καθηγητής, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού
 3. κ. Κ. Δράκος, Καθηγητής, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Υποδομών
 4. κ. Β. Παπαδάκης, Καθηγητής, Αντιπρύτανης Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης
 5. κ. Γ. Λεκάκος, Καθηγητής, Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Μάθησης
 6. κα. Φ. Κοκκινάκη, Καθηγήτρια του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων
 7. κα. Χ.Β. Μήλλιου, Καθηγήτρια του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών
 8. κ. Γ. Λελεδάκης, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων
 9. κ. Ε. Soderquist, Καθηγητής του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων
 10. κ. Σ. Ψαράκης, Καθηγητής του Τμήματος Στατιστικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας
 11. κα Β. Ταγκαλάκη, Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων
- ΑΠΟΝΤΕΣ:**
1. κ. Β. Ζαφείρης, Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας της Πληροφορίας
 2. κα. Α. Ροθώνη, Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό στη Σχολή Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Παρίσταται:** Η κα Π. Ιωακείμ, μέλος της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ, γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ.

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ
(Υ.Σ. 169/08-03-2024)

1. Αποτελέσματα Εσωτερικής Αξιολόγησης 2021-22/2022 του ΕΣΔΠ.
2. Προτάσεις βελτίωσης για την αντιμετώπιση των ευρημάτων.

ΘΕΜΑ 1^ο: «Αποτελέσματα Εσωτερικής Αξιολόγησης»

Ο κ. Β. Βασδέκης, Καθηγητής & Αντιπρύτανης Ακ. Υποθέσεων & Προσωπικού (ΠΡΟΕΔΡΟΣ):

Ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής Ανασκόπησης σχετικά με τα συνοπτικά αποτελέσματα της Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας για το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 και οικονομικό έτος 2022, την αξιολόγηση και την αποτελεσματικότητα των διεργασιών/διαδικασιών του ΕΣΔΠ, τον βαθμό επίτευξης των στόχων ποιότητας του Ιδρύματος, και τις προτεινόμενες αλλαγές στις διεργασίες/διαδικασίες του εγχειριδίου του ΕΣΔΠ.

1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ & ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΕΣΔΠ
1.1. Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης (σχολιασμός - συνοπτική αποτύπωση)
Τα αποτελέσματα της εσωτερικής αξιολόγησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) εγκρίθηκαν στην 6η συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ (16-02-2024) ακ. έτους 2023-24. Σύμφωνα με το εγχειρίδιο ποιότητας του ΕΣΔΠ (3 ^η έκδοση, Δεκέμβριος 2022), αξιολογήθηκαν εσωτερικά από την Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας οι οχτώ διεργασίες για το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 και οικονομικό έτος 2022. Τα ευρήματα αποτυπώνονται παρακάτω.
1.2. Απόδοση ΕΣΔΠ, δείκτες αποτελεσματικότητας διεργασιών
Η αποτελεσματικότητα κάθε διεργασίας αξιολογείται με τους δείκτες αποτελεσματικότητας, όπως αποτυπώνονται παρακάτω. <u>Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 1: Πολιτική διασφάλισης ποιότητας του ΟΠΑ</u> 1. Πλήθος ακαδημαϊκών μονάδων/υπηρεσιών που συμμετέχουν στην εφαρμογή της πολιτικής ποιότητας = 14 2.1 Ποσοστό βελτιώσεων που επιτεύχθηκαν στη λειτουργία του Ιδρύματος, στο πλαίσιο της εφαρμογής της πολιτικής ποιότητας = 100% 2.2 Ποσοστό βελτιώσεων που επιτεύχθηκαν στην ποιότητα των ΠΠΣ, στο πλαίσιο της εφαρμογής της πολιτικής ποιότητας. = 70% 3.1 Ποσοστό πιστοποιημένων ΠΠΣ = 100% 3.2 Ποσοστό πιστοποιημένων ΠΜΣ = 0 3.3 Ποσοστό πιστοποιημένων ΠΔΣ = 0 <u>Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 2: Διάθεση και διαχείριση πόρων</u> 1. Ποσοστό απορρόφησης των προϋπολογισμένων οικονομικών πόρων. = 98,85% 2. Ποσοστό χρήσης των κτηριακών υποδομών. = 100% 3. Ποσοστό χρήσης του εξοπλισμού. = 100% 4. Αναφορές παραπόνων αναφορικά με τη διαχείριση του περιβάλλοντος εργασίας. = Δ/Υ (δεν υπάρχει διαδικασία) 5. Ποσοστό κάλυψης των αναγκών σε: 5.1. ανθρωπίνους πόρους = 100% 5.2. υποδομές = 100% 5.3. διοικητικές υπηρεσίες = 100% 6. Μέσος αριθμός ωρών επιμόρφωσης ανά εργαζόμενο. 12 7. Πλήθος επιμορφώσεων ανά έτος. = 144 <u>Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 3: Θέσπιση στόχων διασφάλισης ποιότητας</u> 1. Μέσο ποσοστό εκπλήρωσης στόχων σε ετήσια βάση = 65,2% 2. Μέσο ποσοστό εκπλήρωσης στόχων σε καθορισμένη μεσοπρόθεσμη βάση = 51,7% 3. Μέσο ποσοστό εκπλήρωσης στόχων σε μακροπρόθεσμη βάση. = Δ/Υ (δεν έχουν τεθεί μακροπρόθεσμοι στόχοι) 4. Μέτρηση τάσεων απόκλισης στόχων =

Δείκτης Επίδοσης (ΚΡΙ) του ΟΠΑ	Ταση Απόκλισης Στόχου 2021-22
Μέσο ετήσιο πλήθος Υποψηφίων Διδασκόντων ανά μέλος ΔΕΠ σε επίπεδο ιδρύματος	-13%
Ποσοστό χρηματοδότησης έργων από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) επί εξωτερικών χρηματοδοτήσεων	-67%
Ποσοστό χρηματοδότησης έργων από διεθνείς φορείς επί εξωτερικών χρηματοδοτήσεων	268%
Μέση τιμή αξιολόγησης του συνόλου των μαθημάτων των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (ΠΠΣ) από τους εν ενεργεία φοιτητές	2%
Μέση τιμή αξιολόγησης του συνόλου των μαθημάτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) από τους εν ενεργεία φοιτητές	4%
Ποσοστό συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση μαθήματος/διδασκαλίας για το σύνολο των ΠΠΣ	-26%
Ποσοστό συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση μαθήματος/διδασκαλίας για το σύνολο των ΠΜΣ	-37%
Πλήθος joint/dual degrees	50%
Αναλογία ενεργών διεθνών συνεργασιών ανά Τμήμα	167%
Πλήθος ξενόγλωσσων ΠΜΣ	-22%
Ετήσιο ποσοστό ενεργών προπτυχιακών φοιτητών στο σύνολο των εγγεγραμμένων	-5%
Ετήσιο ποσοστό φοιτητών διάρκειας φοίτησης πάνω από n+2 έτη	-4%
Ποσοστό αλλοδαπών μεταπτυχιακών φοιτητών επί του συνόλου των μεταπτυχιακών φοιτητών	29%
Μέσος αριθμός εξερχόμενων φοιτητών ΠΠΣ που συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας	290%
Ετήσιο ποσοστό αποφοίτων διάρκειας σπουδών n+2 έτη	-15%
Ετήσιο ποσοστό αποφοίτων διάρκειας σπουδών πάνω από n+2 έτη	21%
Πλήθος φοιτητών που πραγματοποίησε πρακτική άσκηση	9%
Ποσοστό φοιτητών που βρήκαν απασχόληση στον φορέα που πραγματοποίησαν πρακτική άσκηση	6%
Ετήσιο ποσοστό εξερχόμενων φοιτητών ERASMUS στο σύνολο των ενεργών φοιτητών	26%
Ποσοστό εισερχόμενων φοιτητών ERASMUS στο σύνολο των ενεργών φοιτητών	23%
Αναλογία διδασκόντων - διδασκόντων	2%
Πλήθος προσωπικού εκτός ΔΕΠ που συμμετέχει σε προγράμματα κινητικότητας	2100%
Πλήθος αποφοίτων που εγγράφονται στο μητρώο	87%

Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 4: Εσωτερική αξιολόγηση

1. Πλήθος διορθωτικών ενεργειών που προήλθαν από εσωτερικές αξιολογήσεις. = 24
2. Πλήθος προληπτικών ενεργειών που προήλθαν από εσωτερικές αξιολογήσεις. = 0
3. Πλήθος προτάσεων βελτίωσης. = 24

Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 5: Συλλογή δεδομένων ποιότητας: μέτρηση, ανάλυση και βελτίωση

1. Πλήθος πηγών συλλογής δεδομένων. = 9
2. Πλήθος και κατηγορίες δεικτών ανά στόχο ποιότητας =

Στρατηγική Κατεύθυνση	Στρατηγικός Στόχος	Πλήθος Δεικτών
1. Αριστεία στην Έρευνα	Σ1. Βελτίωση της παραγωγής και αναγνώρισης του ερευνητικού έργου των μελών του διδακτικού και ερευνητικού δυναμικού	1
	Σ2. Παραγωγή και ανάπτυξη ερευνητικής δραστηριότητας από το νέο ερευνητικό δυναμικό του Ιδρύματος	1
	Σ3. Προσέλκυση εξωτερικής Χρηματοδότησης	2
2. Αριστεία στην Εκπαίδευση	Σ4. Βελτίωση της ποιότητας των Προγραμμάτων Σπουδών	7
	Σ5. Βελτίωση συμμετοχής στην εκπαιδευτική - μαθησιακή διαδικασία και της έγκαιρης ολοκλήρωσης των σπουδών	3
	Σ6. Ενίσχυση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου	2
3. Σύνδεση με την Κοινωνία	Σ9. Ενίσχυση της απασχολησιμότητας και της επιχειρηματικότητας	3
4. Διεθνοποίηση	Σ11. Ενίσχυση της διεθνοποίησης των προγραμμάτων σπουδών	2
5. Αναβαθμισμένο Πανεπιστημιακό	Σ7. Ανάπτυξη και επάρκεια του Διδακτικού Προσωπικού	2
	Σ8. Βελτίωση των γενικών και εξειδικευμένων γνώσεων	1

Περιβάλλον	Σ14. Ανάπτυξη και αναβάθμιση διοικητικών υπηρεσιών και ηλεκτρονικών υποδομών	1
6. Διασφάλιση Ποιότητας	6.1 Δημιουργία δομημένου εσωτερικού περιβάλλοντος στη βάση της διοίκησης ποιότητας	1

3. Πλήθος αναφορών για λήψη αποφάσεων. = 40

Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 6: Δημοσιοποίηση πληροφοριών

1. Πλήθος επισκέψεων στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος = 3.325.399
2. Πλήθος αναφορών της ιστοσελίδας από τρίτους = 96.677
3. Πλήθος ανθρώπινου δυναμικού υποστήριξης. = 25 διαχειριστές ιστοσελίδων
4. Πλήθος γλωσσών δημοσιοποίησης πληροφοριών. = 2

Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 7: Εξωτερική αξιολόγηση

- 1.1. Πλήθος συστάσεων των Επιτροπών Πιστοποίησης ΠΠΣ = 102
- 1.2. Πλήθος συστάσεων των Επιτροπών Πιστοποίησης ΠΜΣ = 84
- 1.3. Πλήθος συστάσεων των Επιτροπών Πιστοποίησης ΠΔΣ = Δ/Υ (δεν έχουν πιστοποιηθεί ΠΔΣ)
2. Πλήθος συστάσεων της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης ή Πιστοποίησης ΕΣΔΠ. = 13
3. Πλήθος δράσεων που ορίστηκαν από την ακαδημαϊκή μονάδα για την εφαρμογή των συστάσεων και τη βελτίωση του ΠΣ στο σχετικό πρόγραμμα δράσης. = 239
4. Πλήθος δράσεων που ορίστηκαν από το Ίδρυμα για την εφαρμογή των συστάσεων και τη βελτίωση του ΕΣΔΠ στο σχετικό πρόγραμμα δράσης. = 26
5. Πλήθος πιθανών αναθεωρήσεων στην πολιτική ποιότητας του προγράμματος σπουδών από την ακαδημαϊκή μονάδα. = 1
6. Πλήθος πιθανών αναθεωρήσεων στη στρατηγική του Ιδρύματος. = 1

Δείκτες αποτελεσματικότητας Διεργασίας 8: Διεθνής αξιολόγηση – Κατάταξη (Rankings)

- Quacquarelli Symonds (QS)
 - Στην επιστημονική περιοχή “Social Sciences & Management”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση στη θέση κατάταξής του κατά -46,9% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Statistics & Operational Research”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +12,32% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Business & Management”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -0,6% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Computer Science & Information Systems”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -1,05% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Accounting & Finance”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +4,43% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Economics & Econometrics”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -2,56% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
- Times Higher Education (THE)
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Business & Economics”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +8,34% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στο επιστημονικό πεδίο “Computer Science”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +2,73% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στη κατηγορία “Impact Rankings”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -1,9% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 4 (Ποιοτική εκπαίδευση) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -5,74% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 8 (Αξιοπρεπής εργασία & Οικονομική ανάπτυξη) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +35,64% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 9 (Βιομηχανία, Καινοτομία & Υποδομές) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +0,93% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 10 (Λιγότερες ανισότητες) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -0,7% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 12 (Υπεύθυνη κατανάλωση & παραγωγή) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +12,75% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 13 (Κλιματική Αλλαγή) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +5,31% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).
 - Στον Στόχο 16 (Ειρήνη, Δικαιοσύνη & Ισχυροί θεσμοί) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ

παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -7,9% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).

- Στον Στόχο 17 (Συνεργασία για τους Στόχους) του “Impact Rankings”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση της επίδοσής του κατά -18,96% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).

- Shanghai Rankings – Academic Ranking of World Universities (ARWU)

- Στο επιστημονικό πεδίο “Business Administration”, το ΟΠΑ βελτίωσε την επίδοσή του κατά +2,22% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).

- Webometrics

- Στη κατηγορία “World University Rankings”, το ΟΠΑ παρουσίασε πτώση στη θέση κατάταξής του κατά -16,7% για το 2022 (σε σύγκριση με το 2021).

1.3. Αποτελέσματα προληπτικών ή/και διορθωτικών ενεργειών

Μετά την πάροδο πέντε ετών από την ημερομηνία πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του ΟΠΑ, και αποτιμώντας τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν βάσει του Σχεδίου Δράσης, σχετικά με την ανταπόκριση στις πιο ενδεικτικές συστάσεις της Επιτροπής Πιστοποίησης (Recommendations for Follow-up Actions), επισημαίνονται τα ακόλουθα:

Σχετικά με τη Σύσταση 1. “Introduce additional measures and/or procedures for improving student’s participation in the IQAS.”

A. Αποφασίστηκε η δημιουργία μητρώου Φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών, υποψήφιων διδασκόντων) του ΟΠΑ με σκοπό την συμμετοχή τους στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας σε επίπεδο Τμήματος (ΠΠΣ και ΠΜΣ) και Ιδρύματος (ΜΟΔΙΠ/ΕΣΔΠ) μέσω της δημιουργίας συμβουλευτικών επιτροπών ή ομάδων για την διατύπωση της γνώμης τους. Στο πλαίσιο αυτό έχουν υλοποιηθεί τα ακόλουθα:

- Καθορισμός προϋποθέσεων εγγραφής στο μητρώο
- Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος: Δημιουργήθηκε φόρμα για την υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης μέσω ιστοσελίδας του ΟΠΑ <https://www.aueb.gr/el/modip/mitroo-foititon>
- Προστασία προσωπικών δεδομένων: Συντάχθηκε κείμενο για την πολιτική επεξεργασίας δεδομένων το οποίο θα συνοδεύει την συναίνεσή τους κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησής τους.

B. Διαδικασία σύστασης ομάδας φοιτητών σε επίπεδο Τμήματος για τα ΠΠΣ και τα ΠΜΣ, όπου καθορίζεται:

- η Σύσταση της ομάδας,
- το Αντικείμενο των συναντήσεων της ομάδας (Η ομάδα διατυπώνει γνώμη ή υποβάλλει προτάσεις για την βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, του ΠΠΣ/ΠΜΣ, της λειτουργίας του Τμήματος και του ΕΣΔΠ),
- η συχνότητα των Συναντήσεων της ομάδας,
- η τυχόν Επιμορφώσεις που μπορεί να γίνουν στην ομάδα,
- οι Ενδεικτικές Ερωτήσεις που μπορούν να τεθούν στην ομάδα από την ΟΜΕΑ,
- η Αξιοποίηση των πρακτικών που κρατούνται στις συναντήσεις της ομάδας.

Γ. Υλοποιείται Ενημέρωση προς τους Πρωτοετείς Φοιτητές του ΟΠΑ κατά τις εκδηλώσεις υποδοχής τους από τον Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ, με σκοπό τη γνωριμία τους με τις αρμοδιότητες της ΜΟΔΙΠ και το ρόλο τους -ως εμπλεκόμενα μέρη- στη διασφάλιση ποιότητας. Παράλληλα οι φοιτητές παροτρύνονται να συμμετέχουν στις διάφορες Έρευνες Ικανοποίησης (ενδεικτικά: Έρευνα Πρωτοετών φοιτητών, Αξιολόγηση μαθήματος/διδασκαλίας, Αξιολόγηση Ερευνητικών και Εκπαιδευτικών Εργαστηρίων, Αξιολόγηση Πρακτικής Άσκησης, Έρευνα Αποφοίτων).

Δ. Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου “Αναβάθμιση Ποιότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών για την Αποτελεσματικότερη και Αποδοτικότερη Λειτουργία του – Υποστήριξη της ΜΟΔΙΠ”, διοργανώθηκε ένα σύνολο διαδικτυακών μαθημάτων για την εκπαίδευση ομάδων ανθρώπινου δυναμικού (ηγεία Πανεπιστημίου, διοικητικό και ακαδημαϊκό προσωπικό, φοιτητές) του ΟΠΑ σε γενικά και ειδικά θέματα διασφάλισης ποιότητας σχετικά με την εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική λειτουργία του Οργανισμού. Τα μαθήματα πραγματοποιήθηκαν μέσω ψηφιακής πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης, όπου κάθε ομάδα συμμετεχόντων είχε πρόσβαση σε συγκεκριμένη κατηγορία μαθημάτων. Μετά την ολοκλήρωση των ενοτήτων δόθηκαν βεβαιώσεις παρακολούθησης μέσω της πλατφόρμας σε ηλεκτρονική μορφή. Συνολικές ώρες διάρκειας της εκπαίδευσης 13,5 ώρες μέγιστο.

Σχετικά με τη Σύσταση 2. “The consistency of content and information across departmental web pages should be improved.”

A. Το έργο βελτίωσης της αγγλικής ιστοσελίδας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (<https://www.aueb.gr/en>) ξεκίνησε τον Σεπτέμβριο του 2020 και ολοκληρώθηκε τον Ιανουάριο του

2021 Για την υλοποίηση του έργου συγκροτήθηκε ομάδα εργασίας αποτελούμενη από στελέχη του ΟΠΑ, υπό την εποπτεία και καθοδήγηση του Αντιπρύτανη ακαδημαϊκών υποθέσεων και προσωπικού. Στο πλαίσιο αυτό υλοποιήθηκαν από την ομάδα ή ακόλουθες επιμέρους ενέργειες:

- Έρευνα και καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης
 - Υποβολή προτάσεων
 - Δημιουργία δοκιμαστικής αγγλικής κεντρικής ιστοσελίδας (Demo webpage)
 - Έλεγχος, προσαρμογές δοκιμαστικής σελίδας, προσθήκη περιεχομένου
 - Δημιουργία σελίδας προτύπου (template webpage) για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών (ΠΜΣ)
 - Δημιουργία σελίδας προτύπου (template webpage) για τα ερευνητικά εργαστήρια
- Σε συνέχεια ολοκλήρωσης του έργου, προτάθηκε η εφαρμογή των template webpages από τα ΠΜΣ και τα Ερευνητικά Εργαστήρια, και ο εμπλουτισμός της κεντρικής αγγλικής ιστοσελίδας με τη μετάφραση όλου του διαθέσιμου περιεχομένου και των επιμέρους ιστοσελίδων του πανεπιστημίου στα αγγλικά. Ομοίως, η μετάφραση των νέων, των δελτίων τύπου, των newsletters και των ανακοινώσεων σχετικά με δράσεις και εκδηλώσεις του πανεπιστημίου. Επιπλέον προτάθηκε η μελέτη και συστηματική παρακολούθηση δεικτών επισκεψιμότητας της σελίδας, η εφαρμογή SEO (search engine optimization) και άλλων εργαλείων με στόχο τη συνεχή βελτίωση του περιεχομένου της, καθώς και η συνεχής επικαιροποίηση του περιεχομένου των ιστοσελίδων του ιδρύματος.

B. Εγκρίθηκε Οδηγός δημοσιοποίησης πληροφοριών στον κεντρικό ιστότοπο του ΟΠΑ, καθώς και στις ιστοθέσεις της κεντρικής ιστοσελίδας www.aueb.gr και τις αρμόδιες Μονάδες, για ανάρτηση και επικαιροποίηση περιεχομένου, όπου καθορίζονται:

- Σκοπός Ιστοτόπου
- Όροι χρήσης – Πολιτική διαχείρισης cookies – Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων – Πνευματικά δικαιώματα
- Προσβασιμότητα
- Προέλευση πληροφοριών/περιεχομένου προς δημοσιοποίηση
- Εποπτεία, διαχείριση και υποστήριξη ιστοτόπου
- Περιεχόμενο ιστοσελίδας
- Κατηγορίες ανακοινώσεων που αναρτώνται
- Κατηγορίες ανακοινώσεων που δεν αναρτώνται
- Επισημάνσεις
- Ιστοθέσεις και αρμόδια Τμήματα/Μονάδες

Σχετικά με τη Σύσταση 3. “AUEB should continue its efforts for developing and implementing a strategy for recruiting new faculty.”

A. Σημειώνεται ότι το Ίδρυμα δύναται να καλύψει τις ανάγκες του σε διδακτικό προσωπικό με κρατικούς πόρους ή πόρους από την ΕΕ με τους ακόλουθους τρόπους:

- Διαδικασία πρόσληψης νέων μελών ΔΕΠ, κατόπιν σχετικής απόφασης του Υπουργείου Παιδείας.
- Διαδικασία πρόσληψης έκτακτου διδακτικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ (ΠΔ 407/80), και εντεταλμένων διδασκόντων, κατόπιν σχετικής απόφασης του Υπουργείου Παιδείας.
- Διαδικασία ανάθεσης αυτοδύναμης διδασκαλίας σε νέους επιστήμονες κατόχους διδακτορικού διπλώματος, για την απόκτηση ακαδημαϊκής διδακτικής εμπειρίας, μέσω της συμμετοχής του ιδρύματος στο επιχειρησιακό πρόγραμμα “Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού, εκπαίδευση και δια βίου μάθηση” (ΕΔΒΜ 96), που εντάσσεται στην πράξη “Απόκτηση ακαδημαϊκής διδακτικής εμπειρίας σε νέους επιστήμονες κατόχους διδακτορικού”.
- Ανάθεση σε εξωτερικούς συνεργάτες για διδασκαλία στα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, μέσω της αξιοποίησης των εσόδων τους.
- Υποβολή και Διαχείριση πρότασης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποστήριξη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των ΑΕΙ με την ενσωμάτωση ενισχυτικής διδασκαλίας επιπρόσθετα των κύριων διαλέξεων»
- Κατανομή κενωθισών θέσεων μελών ΔΕΠ

Η Διοίκηση του Ιδρύματος αιτείται συστηματικά μέσω εγγράφων της προς το αρμόδιο Υπουργείο την αύξηση του αριθμού του διδακτικού προσωπικού του, με σκοπό την κάλυψη των εκπαιδευτικών του αναγκών αλλά και τη μείωση της δυσμενούς αναλογίας διδασκομένων/διδασκόντων.

B. Υλοποιήθηκε η προγραμματισμένη ενέργεια σχετικά με την καταγραφή των πρακτικών προσέλκυσης υψηλού επιπέδου μελών ακαδημαϊκού προσωπικού στα προγράμματα προπτυχιακών σπουδών, τις

οποίες ακολουθούν τα ακαδημαϊκά τμήματα του ιδρύματος. Γ. Συστάθηκε Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του. Αποστολή του Κέντρου είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, ενδυνάμωσης και συνεχούς βελτίωσης των διαδικασιών διδασκαλίας και μάθησης, σύμφωνα με τις σύγχρονες τάσεις της παιδαγωγικής, καθώς και η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στη διδασκαλία των πανεπιστημιακών μαθημάτων. Οι δράσεις του Κέντρου στοχεύουν στη δημιουργία μιας κοινότητας μάθησης, καινοτομίας και συνεχούς βελτίωσης του διδακτικού έργου στο ΟΠΑ. Κύριο μέλημα είναι η δημιουργία μιας κουλτούρας υποστήριξης ανάμεσα στα μέλη της ακαδημαϊκής μας κοινότητας, προκειμένου να ενισχυθούν εκπαιδευτικά περιβάλλοντα που διευκολύνουν και στηρίζουν την μάθηση με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Δ. Απονέμονται Βραβεία εξαιρετικής επίδοσης στη διδασκαλία σε μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ/ΕΕΠ με αυτοδύναμη διδασκαλία και τιμητικά βραβεία σε διδακτικό προσωπικό των ΠΜΣ, ως κίνητρο για τη βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου.
1.4. Αξιολόγηση του βαθμού ολοκλήρωσης ενεργειών οι οποίες αποφασίστηκαν σε προηγούμενες ανασκοπήσεις από τη Διοίκηση
Από την μελέτη της Παρακολούθησης των Αποτελεσμάτων διαπιστώνεται ότι οι προγραμματισμένες ενέργειες έχουν υλοποιηθεί στο σύνολό τους. Για τις Συστάσεις 1 και 2 της έκθεσης πιστοποίησης, ο βαθμός επίτευξης των αποτελεσμάτων διαμορφώνεται στο 100%. Για τη Σύσταση 3, τα αναμενόμενα αποτελέσματα έχουν επιτευχθεί σε μεγάλο βαθμό, με μόνη απόκλιση τη μείωση της αναλογίας φοιτητών προς μέλη ΔΕΠ. Ο βαθμός επίτευξης εκτιμάται στο 70%.
1.5. Βαθμός επίτευξης των στόχων ποιότητας του Ιδρύματος (παρακολούθηση ή/και αναπροσαρμογή τους)
Το ΟΠΑ έχει αυξήσει το ποσοστό των δεικτών για τους οποίους επιτυγχάνονται οι ετήσιοι στόχοι της στοχοθεσίας του Πανεπιστημίου από το 38,1% το ακαδημαϊκό έτος 2020-21 στο 65,2% το ακαδημαϊκό έτος 2021-22.
2. ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
2.1. Βαθμός συμμόρφωσης ως προς τις αρχές της Π.Π. (σχολιασμός - συνοπτική αποτύπωση)
Η Πολιτική Ποιότητας είναι άμεσα συνδεδεμένη και αναπόσπαστο μέρος της Στρατηγικής του Ιδρύματος. Η προσθήκη του στρατηγικού πυλώνα «Διασφάλιση Ποιότητας» στην τελευταία αναθεώρηση της Στρατηγικής, κρίθηκε απαραίτητο να ενσωματωθεί και στο αναθεωρημένο κείμενο της Πολιτικής Ποιότητας. Πλέον, η Ηγεσία του Ιδρύματος δεσμεύεται για την υλοποίηση των ανανεωμένων στόχων ποιότητας, η οποία προϋποθέτει: ● την αποτελεσματική διοίκηση του Ιδρύματος μέσα από τη θέσπιση συγκεκριμένων στόχων και βάσει του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, ● την ύπαρξη διαφάνειας και τήρησης των κανόνων λειτουργίας του Ιδρύματος από τα εμπλεκόμενα, στη διασφάλιση ποιότητας, μέρη, ● την λειτουργία του Ιδρύματος βάσει διεθνών καταξιωμένων προτύπων ποιότητας, κ.ά. Σημεία του νέου θεσμικού πλαισίου (Νόμος υπ' αριθμ. 4957 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λουπές διατάξεις.») κρίθηκε επίσης απαραίτητο να εκφραστούν στο αναθεωρημένο κείμενο της Πολιτικής Ποιότητας του ΟΠΑ, ώστε να περιγραφεί η δέσμευση της Ηγεσίας για: ● την ανάπτυξη και βελτίωση των υφιστάμενων προγραμμάτων σπουδών και την δημιουργία νέων, ● την επιδίωξη μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης, ● την διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα, ενσωματώνοντας τις ανάγκες της αγοράς εργασίας, ● το επίπεδο ζήτησης των αποκτώμενων προσόντων των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, κ.ά. Επιπλέον, η 3η ανασκόπηση του ΕΣΔΠ, πρότεινε σχετικά με τη Διεργασία 1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας του ΟΠΑ, τις εξής αλλαγές: ● Μείωση του αριθμού των δεικτών της στοχοθεσίας, ● Δείκτες για ΠΜΣ, έρευνα και διεθνοποίηση, ● Εστίαση στις ενέργειες της υλοποίησης των στόχων σε επίπεδο Τμήματος. Τα παραπάνω συνεχίζουν να αποτυπώνονται στην Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος, αναδεικνύοντας τη δέσμευση της Ηγεσίας για ● τον προσανατολισμό στην πλήρη ικανοποίηση των αναγκών των φοιτητών μέσα από την παροχή υψηλού επιπέδου προγραμμάτων σπουδών και των τριών κύκλων σπουδών σε σύγχρονα γνωστικά αντικείμενα συνδυασμένα με έρευνα και πρακτική άσκηση, ● την προώθηση της ποιότητας και ποσότητας του ερευνητικού έργου των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας, ● την εστίαση στην ικανοποίηση των αναγκών του ανθρώπινου δυναμικού του Ιδρύματος μέσα από τη συμμετοχή τους στη λήψη αποφάσεων, στη συνεχή εκπαίδευση και την ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους, ● την υψηλή επίδοση του Ιδρύματος μέσα από συστηματικές δράσεις βελτίωσης σχετικά με τη δομή του, τις διεργασίες και το ανθρώπινο δυναμικό του, αξιοποιώντας τους διαθέσιμους πόρους για την εύρυθμη λειτουργία του, ● την

ενίσχυση του διεθνούς κύρους του Ιδρύματος και την ανάδειξη του έργου που αυτό προσφέρει στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα και στην κοινωνία, κ. ά.

2.2. Προτάσεις βελτίωσης της Π.Π.

Σύμφωνα με το νέο Στρατηγικό Σχέδιο του Ιδρύματος για την τετραετία 2024-27, για την εφαρμογή της στρατηγικής προτεραιότητας «Διασφάλιση ποιότητας», τίθενται οι ακόλουθοι στρατηγικοί στόχοι και δράσεις :

Στόχος: 6.1 Δημιουργία δομημένου εσωτερικού περιβάλλοντος στη βάση της διοίκησης ποιότητας

Δράσεις:

6.1.1 Έρευνες ικανοποίησης προσωπικού: α) μελών διδακτικού προσωπικού, β) διοικητικού προσωπικού, γ) τελειοφοίτων

6.1.2 Τυποποίηση έγγραφων διαδικασιών για το εύρος των λειτουργιών του Ιδρύματος.

6.1.3 Επιμόρφωση ανθρώπινου δυναμικού σε θέματα διασφάλισης ποιότητας και στους τρόπους εφαρμογής της για τις ακόλουθες ομάδες: α) ηγεσία, β) ακαδημαϊκό προσωπικό, γ) προσωπικό ΜΟΔΙΠ, δ) στελέχη διοίκησης και ε) φοιτητές/τριες.

6.1.4 Πιστοποίηση ή και επαναπιστοποίηση των προγραμμάτων σπουδών καθώς και πιστοποιήσεις από διεθνείς φορείς : α) πιστοποίηση ΠΜΣ από ΕΘΑΑΕ, β) πιστοποίηση ΠΔΣ από ΕΘΑΑΕ, γ) επαναπιστοποίηση του ΕΣΔΠ από ΕΘΑΑΕ, δ) επαναπιστοποίηση των ΠΠΣ από ΕΘΑΑΕ, ε) πιστοποίηση ΠΜΣ από διεθνείς φορείς.

6.1.5 Διαχείριση παραπόνων των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας με στόχο την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Ιδρύματος.

6.1.6 Παρακολούθηση της πορείας των αποφοίτων: α) δημιουργία μητρώου αποφοίτων, β) μελέτες απορρόφησης αποφοίτων-τελειοφοίτων ΠΠΣ ή ΠΜΣ από την αγορά εργασίας, γ) επικαιροποίηση μητρώου αποφοίτων.

3.ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

3.1. Βαθμός επίτευξης στρατηγικών στόχων

Μη υλοποιήσιμη ενέργεια, αντικείμενο της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού

3.2. Προτάσεις βελτίωσης υλοποίησης στρατηγικής

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (ΟΠΑ) στο πλαίσιο εφαρμογής της Προγραμματικής Συμφωνίας και της εκπλήρωσης της αποστολής και του οράματός του, έκρινε σκόπιμη την ανάπτυξη νέας στρατηγικής για την επόμενη τετραετία 2024-27 με σκοπό την προσαρμογή του στο διαρκώς μεταβαλλόμενο διεθνές ακαδημαϊκό περιβάλλον.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ανάπτυξη νέας στρατηγικής ήταν ο προσδιορισμός και η ανάλυση των παραγόντων του εξωτερικού και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Ιδρύματος, οι οποίοι επηρεάζουν τη συνολική λειτουργία και την μελλοντική του ανάπτυξη.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ευρήματα αυτής της ανάλυσης, καθώς και τα αποτελέσματα της ανάλυσης SWOT, το ΟΠΑ προχώρησε στην επιλογή της κατάλληλης στρατηγικής, η οποία επικεντρώνεται στην :

- 1) αξιοποίηση των δυνατών σημείων για εκμετάλλευση των ευκαιριών (S-O)- στρατηγική θετικών προοπτικών,
- 2) αξιοποίηση των ευκαιριών για αντιμετώπιση των αδυναμιών (O-W)- στρατηγική προσαρμογής
- 3) ισχυροποίηση των δυνατών σημείων για διαχείριση των απειλών (S-T)- στρατηγική άμυνας έναντι των απειλών.

Οι προτάσεις βελτίωσης υλοποίησης της στρατηγικής αποτελούν αντικείμενο της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού.

3.3. Προτάσεις αναθεώρησης στρατηγικής

Παρατίθενται οι αναθεωρημένοι στρατηγικοί στόχοι ανά στρατηγική προτεραιότητα.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΟΠΑ 2024-27	
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
1. ΑΡΙΣΤΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΕΥΝΑ	1.1 Ανάπτυξη χρηματοδοτούμενης ερευνητικής δραστηριότητας
	1.2 Αξιοποίηση της ερευνητικής δραστηριότητας
	1.3 Ενθάρρυνση και επιβράβευση της ερευνητικής δραστηριότητας
2.ΑΡΙΣΤΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	2.1 Διακεκριμένο Ίδρυμα στα επιστημονικά πεδία της Οικονομίας, της Διοίκησης Επιχειρήσεων και της Τεχνολογίας της Πληροφορίας
	2.2 Εκσυγχρονισμός και αναδιάρθρωση των υπαρχόντων

	Προγραμμάτων Σπουδών
3. ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ	3.1 Δικτύωση και διασύνδεση ΟΠΑ με το Οικосύστημα της Επιχειρηματικότητας
	3.2 Ενεργή συμμετοχή του ΟΠΑ στη διαδικασία δια βίου μάθησης και της ανάπτυξης δεξιοτήτων
	3.3 Ενίσχυση της κοινωνικής ευθύνης και προώθηση των αρχών της βιώσιμης ανάπτυξης
4. ΔΙΕΘΝΟΠΟΙΗΣΗ	4.1 Ανάπτυξη των υφιστάμενων αγγλόφωνων Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών και δημιουργία νέων
	4.2 Ανάπτυξη διεθνών νέων συνεργασιών για εκπαίδευση και έρευνα
	4.3 Ισχυροποίηση της διεθνούς παρουσίας του Ιδρύματος
5. ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	5.1 Ψηφιακή ανάπτυξη και ψηφιακός μετασχηματισμός του Ιδρύματος
	5.2 Διεύρυνση των πηγών χρηματοδότησης για ανάπτυξη
	5.3 Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού
	5.4 Επέκταση, αναβάθμιση και συντήρηση κτιριακών υποδομών
	5.5 Ενίσχυση και ανάπτυξη εκπαιδευτικών και λοιπών υπηρεσιών
6. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	6.1 Δημιουργία δομημένου εσωτερικού περιβάλλοντος στη βάση της διοίκησης ποιότητας

Οι προτάσεις αναθεώρησης της στρατηγικής αποτελούν αντικείμενο της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού.

4. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ & ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ ΣΕ ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ/ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΣΔΠ

4.1. Τίτλος διεργασίας

Εν όψει της επερχόμενης επαναπιστοποίησης του ΕΣΔΠ του ΟΠΑ εντός του 2024, προτείνεται στο ανανεωμένο εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ, οι τίτλοι των διεργασιών να συμβαδίζουν με το πρότυπο της ΕΘΑΑΕ, άρα να διαμορφωθούν ως εξής:

Διεργασία 1: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ, ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Διεργασία 2: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ

Διεργασία 3: ΔΟΜΗ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΣΔΠ

Διεργασία 4: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Διεργασία 5: ΣΥΛΛΟΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΤΡΗΣΗ, ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ

Διεργασία 6: ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Διεργασία 7: ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΣΔΠ

4.2. Τίτλος διαδικασίας

Για την πληρέστερη απεικόνιση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας, προτείνεται στο ανανεωμένο εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ, να προστεθούν διαδικασίες όπως οι εξής:

- Σχεδιασμός, έγκριση, αναθεώρηση Προγραμμάτων Σπουδών
- Διαχείριση παραπόνων
- Υποδοχή πρωτοετών φοιτητών
- Παρακολούθηση προόδου φοιτητών
- Παρακολούθηση πορείας αποφοίτων
- Επιλογή και εξέλιξη μελών ΔΕΠ
- Εκπαίδευση προσωπικού-πολιτική προγράμματος και αξιολόγησης εκπαίδευσης
- Έρευνα ικανοποίησης προσωπικού
- Παρακολούθηση και αποτίμηση της ερευνητικής δραστηριότητας
- Εσωτερική αξιολόγηση διοικητικών υπηρεσιών

4.3. Προβλήματα που εντοπίστηκαν

Σχετίζεται με το 4.4

4.4. Προτεινόμενες αλλαγές – βελτιώσεις

Παρατίθενται ενδεικτικές προτάσεις βελτίωσης που κατατέθηκαν κατά την εσωτερική αξιολόγηση των διεργασιών του ΕΣΔΠ.

Για τη Διεργασία 1: Πολιτική διασφάλισης ποιότητας του ΟΠΑ:

- 1.1 Αναθεώρηση της Στρατηγικής και της Πολιτικής Ποιότητας του Ιδρύματος
- 1.2 Αποτελεσματικότερη παρακολούθηση δεικτών ποιότητας ανά στρατηγική προτεραιότητα.
- 1.3 Επανασχεδιασμός της διεργασίας και μετονομασία σε «Διεργασία 1: Στρατηγική του Ιδρύματος, Πολιτική και Στοχοθεσία Ποιότητας».

Για τη Διεργασία 2: Διάθεση και διαχείριση πόρων

- 2.1. Αναθεώρηση και ενημέρωση εσωτερικών κανόνων: Χρειάζεται πρωτοβουλία για την αναθεώρηση των υφιστάμενων εσωτερικών κανόνων (και του ΕΣΔΠ) και τον εντοπισμό περιοχών που χρειάζονται ενημέρωση ή βελτίωση. Συνεργασία με τα σχετικά ενδιαφερόμενα μέρη, όπως το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό τις αρμόδιες διευθύνσεις οικονομικών, διοικητικού, τεχνικών έργων και τη διοίκηση, με σκοπό να συγκεντρωθούν πληροφορίες και να πραγματοποιηθούν οι απαραίτητες αλλαγές.
- 2.2. Επικοινωνία και Διαφάνεια: Υποστήριξη της σημασίας της σαφούς και αποτελεσματικής επικοινωνίας των εσωτερικών κανόνων. Χρειάζεται να προταθούν μέτρα, ούτως ώστε να διασφαλιστεί ότι οι ενημερωμένοι κανόνες κοινοποιούνται αποτελεσματικά σε όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί μέσω τακτικών ανακοινώσεων, της ανάπτυξης μιας εύκολα προσβάσιμης διαδικτυακής πλατφόρμας ή της οργάνωσης συναντήσεων στο Ίδρυμα για να συζητηθούν σημαντικές ενημερώσεις και αλλαγές στους κανόνες.
- 2.3. Συνηγορία για Επαρκείς Κανόνες: Δημιουργία κανόνων που είναι κατάλληλοι για το σκοπό για τη διαχείριση των θεμάτων χρηματοδότησης, υποδομών και ανθρώπινων πόρων. Κοινοποίηση της ωφέλειας από την ύπαρξη σαφώς καθορισμένων κανόνων που αντιμετωπίζουν τις συγκεκριμένες ανάγκες και προκλήσεις του ιδρύματος. Παρουσίαση αυτής της περίπτωσης σε αρμόδιους φορείς λήψης αποφάσεων στο πανεπιστήμιο, όπως η διοίκηση κλπ.
- 2.4. Συνεργατικές προσπάθειες: Συνεργασία με άλλες υπηρεσίες που μοιράζονται παρόμοιες ανησυχίες σχετικά με την εξάρτηση από τη νομοθεσία και όχι τους εσωτερικούς κανόνες. Δημιουργία μιας συλλογικής φωνής για να υποστηριχθεί η ανάπτυξη και η εφαρμογή εσωτερικών κανόνων που είναι περιεκτικοί, καλά καθορισμένοι και σύμφωνοι με τους στόχους του ιδρύματος.
- 2.5. Διαφάνεια και προσβασιμότητα των κανόνων: Βελτίωση στη σαφήνεια και την προσβασιμότητα των εσωτερικών κανόνων. Αυτό μπορεί να γίνει προτείνοντας την ανάπτυξη φιλικών προς τον χρήστη κατευθυντήριων γραμμών, την παροχή εκπαιδευτικών συνεδριών για να διασφαλιστεί η κατανόηση και η δημιουργία ενός εύκολα προσβάσιμου ψηφιακού αποθετηρίου για όλους τους εσωτερικούς κανόνες και πολιτικές.

Για τη Διεργασία 3: Θέσπιση στόχων διασφάλισης ποιότητας

- 3.1 Θα πρέπει να υπάρξει σωστή αλληλουχία μεταξύ της Στρατηγικής, του Στρατηγικού Σχεδιασμού και της Στοχοθεσίας Ποιότητας του Ιδρύματος.
- 3.2 Οι στόχοι για την ερευνητική δραστηριότητα να ορίζονται βάσει σχετικού “benchmarking” και όχι με κριτήριο την εφικτότητα. Θα πρέπει να υπάρχει σχετική έρευνα ή επιτροπή που να εξετάζει τα εν λόγω δεδομένα με σκοπό τη σωστή στοχοθεσία.
- 3.3 Να υπάρχει μηχανισμός στοχοθεσίας βάσει των συστάσεων από προηγούμενες πιστοποιήσεις και να υπάρχει η σχετική ενημέρωση σε εμπλεκόμενους για θέματα διασφάλισης ποιότητας στο Ίδρυμα.
- 3.4 Κρίνεται απαραίτητη η παρακολούθηση και ο έλεγχος των δράσεων / ενεργειών για την υλοποίηση των δεικτών της στοχοθεσίας.
- 3.5 Στο εγχειρίδιο ποιότητας θα πρέπει να προστεθούν οι διαδικασίες για τη στοχοθεσία του Ιδρύματος, των Τμημάτων και των ΠΜΣ βάσει και των παραπάνω στόχων.
- 3.6 Η στοχοθεσία θα πρέπει να ορίζεται σε βάθος 3ετίας ή 5ετίας, καθώς με την ετήσια στοχοθεσία δεν μπορούν να υλοποιηθούν δράσεις που μπορεί να επιτευχθούν οι ετήσιοι στόχοι του Ιδρύματος ή των Τμημάτων.

Για τη Διεργασία 4: Εσωτερική αξιολόγηση

Σχετικά με τη Σύσταση 1. “Introduce additional measures and/or procedures for improving student’s participation in the IQAS.” της πρώτης πιστοποίησης του ΕΣΔΠ, προτείνονται:

- 4.1.1 Συμμετοχή στην εκπαίδευση του δωρεάν προγράμματος ΕΣΠΑ - ΜΟΔΙΠ <https://qa-training.aueb.gr> , όπου γίνεται ανάλυση όλων των δεδομένων διασφάλισης ποιότητας και παροχή βεβαιώσεων εκπαίδευσης.

Επικοινωνία και Προώθηση:

- 4.1.2 Αύξηση της ευαισθητοποίησης σχετικά με τη Διασφάλιση Ποιότητας μεταξύ των φοιτητών. Χρησιμοποίηση πολλαπλών καναλιών επικοινωνίας, συμπεριλαμβανομένων των email, των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, των

	αφισών και των ανακοινώσεων, για την αποτελεσματική ενημέρωση των μαθητών σχετικά με το σκοπό, τη σημασία και τα οφέλη της συμμετοχής στην έρευνα.
4.1.3	Επισήμανση πώς η ανατροφοδότηση των φοιτητών μέσω της Διασφάλισης Ποιότητας μπορεί να επιφέρει θετικές αλλαγές στην εκπαιδευτική εμπειρία.
4.1.4	Συνεργασία με φοιτητικές οργανώσεις, και συλλόγους για την διάδοση της διασφάλισης ποιότητας σχετικά με την έρευνα, την ενθάρρυνση και την συμμετοχή.
Κίνητρα:	
4.1.5	Παροχή κινήτρων για την ενθάρρυνση της συμμετοχής των φοιτητών. Προσφορά κινήτρων όπως συμμετοχή σε κληρώσεις βραβείων, εκπτώσεις στις υπηρεσίες της πανεπιστημιούπολης ή πρόσθετα ακαδημαϊκά οφέλη (π.χ. έγκαιρη εγγραφή μαθημάτων, εξέταση προτεραιότητας κ.λπ.) για όσους ολοκληρώσουν την έρευνα.
4.1.6	Δημόσια αναγνώριση και εκτίμηση των φοιτητών για τη συμμετοχή και τη συμβολή τους στη βελτίωση της διασφάλισης ποιότητας.
Πλατφόρμα φιλική προς κινητά και φιλική προς τον χρήστη:	
4.1.7	Έλεγχος ότι η πλατφόρμα ΜΟΔΙΠ είναι φιλική προς κινητά και εύκολα προσβάσιμη για τους φοιτητές για να συμπληρώσουν την έρευνα όποτε τους βολεύει. Η συμβατότητα με διάφορες συσκευές και προγράμματα περιήγησης είναι απαραίτητη.
4.1.8	Παροχή προτεραιότητας στην εμπειρία του χρήστη απλοποιώντας τη διαδικασία της έρευνας και καθιστώντας τη διαισθητική και φιλική προς τον χρήστη. Διατήρηση μία σύντομης έρευνας, συνοπτικής και εύκολης στην πλοήγηση, μειώνοντας τυχόν τεχνικά εμπόδια που μπορεί να συναντήσουν οι φοιτητές. Σημαντικό ρόλο έχει και το νέο σύστημα που παραδόθηκε από το πρόγραμμα ΕΣΠΑ-ΜΟΔΙΠ και σύντομα θα ξεκινήσει η λειτουργία του.
Διαφανής βρόχος σχολίων:	
4.1.9	Δημιουργία ενός διαφανούς βρόχου ανατροφοδότησης για να καταδειχθεί ο αντίκτυπος των δεδομένων προηγούμενων ερευνών στη λήψη αποφάσεων και τις βελτιώσεις στην εκπαιδευτική εμπειρία.
4.1.10	Έκδοση των αποτελεσμάτων της έρευνας και τις επακόλουθες ενέργειες που έγιναν με βάση τα σχόλια των φοιτητών με το ακαδημαϊκό σώμα. Αυτό θα ενισχύσει τα κίνητρα των φοιτητών για συμμετοχή, καθώς μπορούν να δουν ότι η συμβολή τους εκτιμάται και οδηγεί σε απτά αποτελέσματα.
Συνεχής Βελτίωση και Συνεργατική Προσέγγιση:	
4.1.11	Μπορούν να ζητηθούν προτάσεις από τους φοιτητές για το πώς θα επιθυμούσαν να βελτιωθεί η διαδικασία της έρευνας και να γίνει πιο αποτελεσματική. Ενθάρρυνσή στον ανοιχτό διάλογο και τη δέσμευση.
4.1.12	Συμμετοχή εκπροσώπων των φοιτητών ή ενσωμάτωση της συμβολής των φοιτητών στο σχεδιασμό και την εφαρμογή μελλοντικών πρωτοβουλιών IQAS. Αυτό διασφαλίζει ότι η έρευνα αντικατοπτρίζει τα ενδιαφέροντα και τις ανησυχίες της φοιτητικής κοινότητας.
Υποστήριξη καθηγητών και προσωπικού:	
4.1.13	Αναζήτηση υποστήριξης και συνεργασίας από το διδακτικό προσωπικό και τα μέλη του διοικητικού προσωπικού για την ενθάρρυνση της συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία. Οι καθηγητές μπορούν να προωθήσουν την έρευνα στους μαθητές τους κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και τα μέλη του προσωπικού μπορούν να παρέχουν υπενθυμίσεις και βοήθεια για τη συμπλήρωση της έρευνας, εάν χρειαστεί.
Τακτική αξιολόγηση:	
4.1.14	Διεξαγωγή αξιολόγησης μετά από κάθε κύκλο IQAS για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων που εφαρμόζονται. Ανάλυση των ποσοστών συμμετοχής, την ανατροφοδότηση από τους φοιτητές και τον αντίκτυπο της συμβολής των φοιτητών στη λήψη αποφάσεων. Χρησιμοποίηση αυτής της αξιολόγησης για να γίνουν οι απαραίτητες

προσαρμογές και βελτιώσεις για μελλοντικές έρευνες.

Σχετικά με τη Σύσταση 2. “The consistency of content and information across departmental web pages should be improved.” της πρώτης πιστοποίησης του ΕΣΔΠ, προτείνονται:

- 4.2.1 Καθιέρωση κατευθυντήριων γραμμών: Δημιουργία σαφών οδηγιών και πρότυπα για τη δημιουργία και τη μορφοποίηση περιεχομένου στις ιστοσελίδες των τμημάτων κλπ. Αυτές οι οδηγίες μπορεί να περιλαμβάνουν οδηγίες για τον τόνο, το στυλ, την οπτική συνέπεια και τη χρήση επικεφαλίδων και υποτίτλων.
- 4.2.2 Ανασκόπηση και έλεγχος περιεχομένου: Συστηματική πραγματοποίηση ενδεδειγμένου ελέγχου και όλων των ιστοσελίδων του Ιδρύματος. Προσδιορισμός ασυνεπειών, παρωχημένων πληροφοριών και αποκλίσεων στην επωνυμία ή την αποστολή μηνυμάτων. Χρήση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης των ιστοσελίδων. Δημιουργία αρχείου με αυτά τα ευρήματα για μελλοντική αναφορά.
- 4.2.3 Ανάπτυξη ενός οδηγού στυλ περιεχομένου: Ανάπτυξη ενός περιεκτικού οδηγού στυλ περιεχομένου που περιγράφει τις προτιμώμενες οδηγίες στυλ γραφής, φωνής, τόνου και μορφοποίησης για όλες τις ιστοσελίδες του Ιδρύματος. Αυτός ο οδηγός θα πρέπει να είναι εύκολα προσβάσιμος σε όλους τους δημιουργούς περιεχομένου.
- 4.2.4 Καθιέρωση μιας κεντρικής διαδικασίας έγκρισης: Εφαρμογή μιας κεντρικής διαδικασίας έγκρισης για να διασφαλίζεται ότι όλο το περιεχόμενο στις ιστοσελίδες των τμημάτων συμμορφώνεται με τις καθιερωμένες οδηγίες. Ορίστε καθορισμένα άτομα ή μια επιτροπή υπεύθυνη για τον έλεγχο και την έγκριση του περιεχομένου πριν από τη δημοσίευσή του.
- 4.2.5 Συνεργασία με δημιουργούς περιεχομένου: Συμμετοχή και τακτική επικοινωνία και συνεργασία με δημιουργούς περιεχομένου σε όλα τα τμήματα. Παροχή εκπαίδευσης ή εργαστήρια για τη δημιουργία περιεχομένου, χρησιμοποιώντας σταθερά πρότυπα και ακολουθώντας τον οδηγό στυλ περιεχομένου.
- 4.2.6 Δημιουργία προτύπων: Ανάπτυξη τυποποιημένων προτύπων, που ήδη εφαρμόζεται, για διαφορετικούς τύπους περιεχομένου, όπως προφίλ σχολών, περιγραφές μαθημάτων και ενημερώσεις ειδήσεων. Αυτά τα πρότυπα μπορούν να παρέχουν μια συνεπή δομή και μορφή που μπορούν να ακολουθήσουν οι δημιουργοί περιεχομένου.
- 4.2.7 Συστηματική ενημέρωση πληροφοριών: Καθιέρωση μιας διαδικασίας τακτικής ενημέρωσης και επανεξέτασης του περιεχομένου στις ιστοσελίδες των τμημάτων. Ανάθεση σε άτομα ή ομάδες να αναλάβουν την κυριότητα συγκεκριμένων ενότητων και παρακολούθηση ότι οι πληροφορίες είναι ακριβείς, έγκαιρες και ενημερωμένες.
- 4.2.8 Εφαρμογή μέτρων ποιοτικού ελέγχου: Εφαρμογή μέτρων ποιοτικού ελέγχου, όπως περιοδικές αναθεωρήσεις περιεχομένου, διόρθωση και έλεγχος των γεγονότων, για τη διατήρηση της ακρίβειας και της συνέπειας στις ιστοσελίδες των τμημάτων.
- 4.2.9 Σχόλια και δοκιμές χρηστών: Ζητήστε σχόλια από τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των καθηγητών, των φοιτητών και του προσωπικού, σχετικά με τη χρησιμότητα και τη σαφήνεια των ιστοσελίδων του τμήματος. Πραγματοποιήστε δοκιμές χρηστών για να εντοπίσετε τυχόν προβλήματα με την πλοήγηση, την αναγνωσιμότητα ή την οργάνωση περιεχομένου.
- 4.2.10 Παρακολούθηση και διατήρηση της συνέπειας: Παρακολουθήστε τακτικά τις ιστοσελίδες των τμημάτων για συνέπεια στο περιεχόμενο και τις πληροφορίες. Διεξάγετε περιοδικούς ελέγχους για να διασφαλίζετε τη συμμόρφωση με τις καθιερωμένες οδηγίες και να κάνετε τις απαραίτητες ενημερώσεις ή βελτιώσεις.

Σχετικά με τη Σύσταση 3. “AUEB should continue its efforts for developing and implementing a strategy for recruiting new faculty.” της πρώτης πιστοποίησης του ΕΣΔΠ, προτείνονται:

- 4.3.1 Ανάπτυξη ενός σχεδίου πρόσληψης: Δημιουργία ενός δομημένου σχεδίου πρόσληψης που περιγράφει τα χρονοδιαγράμματα, τους ρόλους και τις ευθύνες, καθώς και τα κανάλια για την προσέλκυση και την αξιολόγηση πιθανών υποψηφίων. Θα μπορούσε το σχέδιο αυτό να περιλαμβάνει και πρόσληψη καθηγητών από το εξωτερικό (υπήρξε σχετική υπόδειξη της επιτροπής αξιολόγησης ΠΜΣ). Αυτό το σχέδιο θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει μια ισχυρή στρατηγική για τη διαφήμιση των θέσεων ώστε να προσεγγιστεί μια ποικιλία από ειδικευμένους υποψήφιους.
- 4.3.2 Ενίσχυση της προσέγγισης και της δικτύωσης: Ενίσχυση των συνδέσεων με τις επαγγελματικές κοινότητες, ακαδημαϊκά δίκτυα και συνεργάτες του κλάδου τόσο σε τοπικό όσο και σε διεθνές επίπεδο. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με τη συμμετοχή σε συνέδρια, τη

φιλοξενία εκδηλώσεων και τη δημιουργία συνεργασιών για την προσέλκυση υποψηφίων με υψηλή ειδίκευση.

4.3.3 Διαφορετικότητα και συμπερίληψη: Θα πρέπει να ελεγχθεί ότι τα ζητήματα της διαφορετικότητας και της ένταξης έχουν προτεραιότητα σε όλη τη στρατηγική πρόσληψης. Ανάπτυξη πολιτικών και πρακτικών, που προωθούν τις ίσες ευκαιρίες και αντιμετωπίζουν τυχόν προκαταλήψεις που θα μπορούσαν να εμποδίσουν την πρόσληψη διαφορετικών ταλέντων.

4.3.4 Βελτιστοποίηση της διαδικασίας επιλογής: Καθιέρωση μιας σαφούς και αποτελεσματικής διαδικασίας επιλογής που περιλαμβάνει πολλούς γύρους αξιολόγησης, με τη συμμετοχή διαφόρων ενδιαφερομένων, όπως μέλη ΔΕΠ, διαχειριστές και εξωτερικούς εμπειρογνώμονες. Καθορισμός με σαφήνεια των κριτηρίων αξιολόγησης, όπως η παραγωγικότητα της έρευνας, η διδακτική εμπειρία και η δυνατότητα συνεργασίας.

4.3.5 Δέσμευση Υποψηφίου και Ενσωμάτωση: Δώστε προσοχή στην εμπειρία του υποψηφίου σε όλη τη διαδικασία πρόσληψης. Διατηρήστε αποτελεσματική επικοινωνία, παρέχετε έγκαιρα σχόλια και διευκολύνετε την ομαλή διαδικασία ενσωμάτωσης για τους επιτυχόντες υποψηφίους.

4.3.6 Καθοδήγηση και Επαγγελματική Ανάπτυξη: Ανάπτυξη προγραμμάτων καθοδήγησης και επαγγελματικής ανάπτυξης για την υποστήριξη νέων μελών ΔΕΠ. Αυτό θα τους βοηθήσει να ενσωματωθούν στο ίδρυμα, να αναπτύξουν τις ερευνητικές και διδακτικές τους δεξιότητες και να συμβάλουν σε μια ακμάζουσα ακαδημαϊκή κοινότητα.

4.3.7 Ανατροφοδότηση και αξιολόγηση: Αξιολογήστε συνεχώς την αποτελεσματικότητα της στρατηγικής πρόσληψης αναζητώντας ανατροφοδότηση από τις νέες προσλήψεις, τους υπάρχοντες καθηγητές και την επιτροπή προσλήψεων. Αναλύστε τα αποτελέσματα και κάντε προσαρμογές όπως χρειάζεται για να βελτιώσετε τις μελλοντικές προσπάθειες πρόσληψης.

4.3.8 Λαμβάνοντας αυτές τις ενέργειες, το ΟΠΑ μπορεί να ενισχύσει τις προσπάθειές του για πρόσληψη καθηγητών και να διασφαλίσει ότι το ίδρυμα προσελκύει υψηλά προσόντα και διαφορετικούς υποψηφίους που μπορούν να συμβάλουν στην ακαδημαϊκή αριστεία και ανάπτυξη του πανεπιστημίου.

Για τη Διεργασία 5: Συλλογή δεδομένων ποιότητας: μέτρηση, ανάλυση και βελτίωση

5.1 Ο τρόπος συλλογής των δεδομένων θα πρέπει να γίνεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικά μέσα. Επομένως, θα πρέπει να δημιουργηθούν πληροφοριακά συστήματα σε μονάδες ή/και υπηρεσίες που δεν διαθέτουν πληροφοριακή υποδομή.

5.2 Θα πρέπει να υπάρξει αναβάθμιση και διασύνδεση των πληροφοριακών συστημάτων του Πανεπιστημίου, ώστε να εξάγονται αυτόματα δεδομένα και δείκτες και παράλληλα να μειωθεί ο χρόνος συγκέντρωσης των δεδομένων και ο φόρτος εργασίας του προσωπικού.

5.3 Η ερευνητική απόδοση του προσωπικού του Πανεπιστημίου βελτιώνεται, βάσει της βιβλιογραφικής βάσης της Scopus, αλλά θα μπορούσαν να υιοθετηθούν λίστες αριστείας ή/και υλοποιηθούν «workshops» για επιλογή περιοδικών και συγγραφή εργασιών για το νέο ερευνητικό προσωπικό του Ιδρύματος.

5.4 Η χρηματοδότηση των έργων βελτιώθηκε, αλλά θα μπορούσε το προσωπικό του ΕΛΚΕ να βοηθήσει το ερευνητικό προσωπικό στην εύρεση νέων έργων και στην υλοποίηση «workshops» στο νέο ερευνητικό προσωπικό του Ιδρύματος για τη σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης σε έργα.

5.5 Αύξηση του αριθμού των υποψηφίων διδάκτρων με υιοθέτηση κινήτρων (πχ. παροχή υποτροφιών, δυνατότητα συγγραφή ερευνητικής εργασίας από μεταπτυχιακούς φοιτητές).

5.6 Διεξαγωγή νέας έρευνας για μη έγκαιρης ολοκλήρωσης προπτυχιακών σπουδών με σκοπό την εύρεση δράσεων για την αύξηση των αποφοίτων και την μείωση των εγγεγραμμένων προπτυχιακών φοιτητών πέραν των 6 ετών.

5.7 Αύξηση του αριθμού συνεργασιών για “joint/dual degrees” με στόχο τη διεθνοποίηση και την αύξηση των αλλοδαπών φοιτητών.

5.8 Υλοποίηση ενεργειών για αύξηση του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος, λόγω της συνεχής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης.

Για τη Διεργασία 6: Δημοσιοποίηση πληροφοριών

6.1 Αύξηση της επισκεψιμότητας στον ιστότοπο του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών: Α) Βελτιστοποίηση μηχανών αναζήτησης (SEO): Ένας έλεγχος ότι οι ιστοσελίδες του Ιδρύματος είναι τεχνικά άρτιες, ώστε να μπορούν να κατατάσσονται από τις μηχανές αναζήτησης και να είναι καλά σχεδιασμένες για να έχει επίσης καλή χρηστικότητα. Επίσης, θα πρέπει να περιέχει σημαντικό και ποιοτικό περιεχόμενο (συμπεριλαμβανομένων λέξεων-κλειδιών και φράσεων) που συχνά αναζητούν οι

χρήστες., Β) Επίσης, έλεγχος τους τίτλους της σελίδας και των άρθρων του ΟΠΑ και τις μετα-περιγραφές (meta descriptions), είναι χρήσιμο την κατάταξή και πρέπει να έχουν το κατάλληλο μήκος και να περιέχουν τις λέξεις-κλειδιά.

- 6.2 Δημιουργία εξωτερικών συνδέσμων (backlinks): Μπορεί να πραγματοποιηθεί με συνεργασία με άλλους φορείς που μπορεί να συνδεθούν με τον ιστότοπο του ΟΠΑ και να στείλουν επισκεψιμότητα παραπομπής.
- 6.3 Εσωτερικοί σύνδεσμοι: Με τον τρόπο αυτό οι εσωτερικοί σύνδεσμοι μετακινούν τους επισκέπτες γύρω από τον ιστότοπό του ΟΠΑ, ενώ παράλληλα μπορούν επίσης να βοηθήσουν στην αύξηση της επισκεψιμότητας στον ιστότοπο.
- 6.4 Συνεργασία με φορείς επιρροής, όπως καθηγητές όπου μέσα από τα άρθρα τους μπορούν να κάνουν μνεία και να παραπέμπουν στον ιστότοπο του ΟΠΑ.
- 6.5 Έλεγχος ότι ο ιστότοπος φορτώνει σωστά και εμφανίζεται ορθά σε όλους του τύπους κινητής τηλεφωνίας, τάμπλετ κλπ.
- 6.6 Βελτίωση τη εμπειρίας χρήστη, ώστε να γίνει χρηστικότερη η πλοήγηση εντός της ιστοσελίδας.
- 6.7 Μάρκετινγκ ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: Όταν στέλνουν οι υπάλληλοι μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είναι χρήσιμο να υπάρχουν πάντοτε σύνδεσμοι του ιστότοπου. Ίσως μία μίνι εκπαίδευση των υπαλλήλων για την υπογραφή στα ηλεκτρονικά μηνύματα.
- 6.8 Μάρκετινγκ περιεχομένου: Τακτική δημοσίευση άρθρων και κοινή χρήση με τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και σύνδεση των Post με την κεντρική ιστοσελίδα του Ιδρύματος.
- 6.9 Πληρωμένη διαφήμιση.
- 6.10 Περιορισμός της πληροφορίας που υπάρχει στη αρχική σελίδα ώστε να μην «χάνεται» ο επισκέπτης.
- 6.11 Σε σχέση με τα ΠΠΣ και ΠΜΣ χρειάζεται πλήρης συμμόρφωση με το πρότυπο, ενώ θα χρειαστεί να δημιουργηθούν ιστοσελίδες και για τα ΠΔΣ ενόψει και τις πιστοποίησης αυτών.
- 6.12 Η αγγλική γλώσσα θα πρέπει να υπάρχει σε όλες τις ιστοσελίδες του Ιδρύματος.

Για τη Διεργασία 7: Εξωτερική αξιολόγηση

- 7.1 Επανασχεδιασμός της διεργασίας ώστε να περιλαμβάνει μέριμνα για την εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση του Α.Ε.Ι., των προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, συμπεριλαμβανομένων των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών, των προγραμμάτων διά βίου μάθησης, του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Α.Ε.Ι., των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων του Α.Ε.Ι., Σχολών, Τμημάτων και Τομέων, του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Α.Ε.Ι., του Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΑ.Κ.Ε.Κ.) και των Ερευνητικών Ινστιτούτων (Ε.Ι.) του, των επιμέρους ακαδημαϊκών ή ερευνητικών μονάδων, όπως, πανεπιστημιακών μουσείων και πανεπιστημιακών εργαστηρίων, και τέλος των διοικητικών υπηρεσιών του Α.Ε.Ι.
- 7.2 Επανασχεδιασμός της διεργασίας ώστε να γίνεται μέριμνα για την εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση από φορείς πέραν της ΕΘΑΑΕ.
- 7.3 Αποτελεσματικότερη παρακολούθηση των συστάσεων των εξωτερικών αξιολογητών και Σύνταξη προγράμματος δράσης για βελτίωση της ποιότητας του ΕΣΔΠ, των Προγραμμάτων Σπουδών και των λοιπών τομέων λειτουργίας του Ιδρύματος.

Για τη Διεργασία 8: Διεθνής αξιολόγηση – Κατάταξη (Rankings)

- 8.1 Υλοποίηση δράσεων / πολιτικών για βελτίωση των κριτηρίων της μεθοδολογίας κάθε διεθνούς φορέα κατάταξης.
- 8.2 Υιοθέτηση στρατηγικής για την έρευνα, που είναι βασικός πυλώνας των διεθνών φορέων αξιολόγησης.

Ακολουθεί συζήτηση και εκτενής ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών της Επιτροπής Ανασκόπησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΘΕΜΑ 2^ο: «2. Προτάσεις βελτίωσης για την αντιμετώπιση των ευρημάτων.»

Ο κ. Β. Βασδέκης, Καθηγητής & Αντιπρύτανης Ακ. Υποθέσεων & Προσωπικού (ΠΡΟΕΔΡΟΣ): Προτείνει, εν όψει της επικείμενης επαναπιστοποίησης του ΕΣΔΠ του ΟΠΑ εντός του 2024, να ανανεωθεί το εγχειρίδιο ποιότητας του ΕΣΔΠ, επικαιροποιώντας τις διεργασίες και διαδικασίες του. Επιπλέον καλεί τα μέλη της επιτροπής ανασκόπησης να διατυπώσουν τις προτάσεις τους για την αντιμετώπιση των ευρημάτων της εσωτερικής αξιολόγησης.

Ακολουθεί συζήτηση και εκτενής ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών της Επιτροπής Ανασκόπησης.

Η Επιτροπή Ανασκόπησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών ομόφωνα:

αποφασίζει

- Να επικαιροποιηθεί το εγχειρίδιο ποιότητας του ΕΣΔΠ του ΟΠΑ, εν όψει της επικείμενης επαναπιστοποίησης του Ιδρύματος από την ΕΘΑΑΕ εντός του 2024. Να ακολουθηθεί το πρότυπο της ΕΘΑΑΕ και οι διεργασίες να συμβαδίζουν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω ενότητα 4.1. Επίσης για την πληρέστερη απεικόνιση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας, να προστεθούν όπου αρμόζει νέες διαδικασίες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω ενότητα 4.2.
- Να υλοποιηθούν οι δράσεις που σχεδιάστηκαν για την εφαρμογή της στρατηγικής προτεραιότητας «Διασφάλιση ποιότητας», με στόχο τη δημιουργία δομημένου εσωτερικού περιβάλλοντος στη βάση της διοίκησης ποιότητας, όπως ορίζονται στην ανωτέρω ενότητα 2.2, υπό την επίβλεψη της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού.
- Να μελετηθούν οι προτεινόμενες αλλαγές – βελτιώσεις, όπως καταγράφονται στην ανωτέρω ενότητα 4.4, και να ληφθούν υπόψη κατά τη σύνταξη του νέου προγράμματος δράσης που θα προκύψει μετά και τις συστάσεις της επιτροπής εξωτερικών αξιολογητών από την έκθεση πιστοποίησης του ΕΣΔΠ, υπό την επίβλεψη της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας.

Στο σημείο αυτό ο Πρόεδρος ευχαριστεί τα μέλη της Επιτροπής Ανασκόπησης του ΕΣΔΠ του ΟΠΑ για την παρουσία τους και λύει τη συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ
και της Επιτροπής Ανασκόπησης του ΕΣΔΠ

Καθηγητής Βασίλειος Βασδέκης
Αντιπρύτανης Ακ. Υποθέσεων & Προσωπικού