



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2915

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3665

Έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Επιχειρηματική Οικονομική με αναλυτικές μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
(συνεδρίαση 10η/24-6-2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

2. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

3. τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

4. τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και ιδίως τα άρθρα 14 και 15,

5. την υπ' αρ. 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334),

6. τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, υπ' αρ. α) 163204/Ζ1/29.09.2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 164530/Ζ1/3-10-2017 ΕΠΕΙΓΟΝ «Άμεσες ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.)

των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/2017 (Α' 114)», γ) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) και δ) 227378/Ζ1/22-12-2017 ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν.4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών»,

7. την υπ' αρ. 3314/16.06.2020 (Β' 2635) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Αρ. Συνεδρίασης 8η/07.05.2020) που αφορά στην ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου,

8. το απόσπασμα πρακτικών απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρία 7η/03.06.2020), που αφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου,

9. το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, αποφασίζει:

Εγκρίνει τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου, ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» ιδρύθηκε με την υπ' αρ. 3314/16-6-2020 (Β' 2635) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών

(Αρ. Συνεδρίασης 8η/7-5-2020). Διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114), του παρόντος Κανονισμού, ο οποίος έχει καταρτιστεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης (7η/03.06.2020), και τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2 ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» σκοπεύει στην κατάρτιση των οικονομολόγων σε θέματα οικονομικής και στρατηγικής των επιχειρήσεων και των αγορών βάσει σύγχρονων οικονομετρικών και αναλυτικών μεθόδων.

2. Οι θεματικές ενότητες που καλύπτει το πρόγραμμα είναι:

Οικονομική Ανάλυση για επιχειρηματικές αποφάσεις, Επιχειρηματική Οικονομική, Βιομηχανική Οργάνωση, Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμισης, Παίγνια και Στρατηγικές αποφάσεις, Συμπεριφορική Οικονομική, Εμπειρική Βιομηχανική Οργάνωση, Εφαρμοσμένη Οικονομετρία και Ανάλυση Δεδομένων, Διεθνή Οικονομική και Χρηματοοικονομική, Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Επενδύσεις Χαρτοφυλακίου, Αποτίμηση κινδύνου Χρεογράφων, Αποτελεσματικότητα και Ρύθμιση Κεφαλαιαγορών, Οικονομικές προβλέψεις και προσομοιώσεις, Ποσοτική Μακροοικονομική, Χρηματοοικονομική Διοίκηση, Πιστωτικός κίνδυνος και Τραπεζική, Οικονομικά της καινοτομίας, Ψηφιακή Οικονομία, Εταιρική Διακυβέρνηση και Οικονομικά του Περιβάλλοντος και της Ενέργειας

3. Ο σκοπός αυτός θα επιδιωχθεί να πραγματοποιηθεί με την επιστημονική έρευνα και τη διδασκαλία, κατά τρόπο που να ανταποκρίνεται τόσο στις σύγχρονες απαιτήσεις της επιστήμης όσο και στις ανάγκες της ελληνικής οικονομίας.

4. Στο Π.Μ.Σ. παρέχονται γνωστικές εμβαθύνσεις (concentrations) στις περιοχές της Επιχειρηματικής Οικονομικής και Στρατηγικής, και Χρηματοοικονομικών με την χρήση και εφαρμογή αναλυτικών και υπολογιστικών μεθόδων οι οποίες δεν αποτελούν ειδικεύσεις και δεν αναγράφονται στην αναλυτική βαθμολογία και στο Παράρτημα Διπλώματος των αποφοίτων.

5. Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 2 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

Άρθρο 3 ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος.
2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από τη Συ-

νέλευση μεταξύ των μελών της Σ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

α) Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

β) Ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας.

γ) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως ενδεικτικά, αιτήσεις αναστολής φοίτησης, διαγραφές φοιτητών και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

δ) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

ε) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για ότι αφορά την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. (οικονομικούς προϋπολογισμούς, απολογισμούς, έγκριση δαπανών κ.λπ.).

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία.

Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στον ν. 4485/2017 (Α' 114) και ειδικότερα τα ακόλουθα:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε. και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.

β) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και του απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση κατόπιν έγκρισης από την Σ.Ε.

γ) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

δ) Κατά τη λήξη της θητείας του, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. συνοδευόμενο από αναλυτική κατάσταση παγίων.

Άρθρο 4 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ, της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

2. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

3. Το ΠΜΣ «Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους/MSc in Business Economics with Analytics» θα δέχεται έως εξήντα (60) εισακτέους για το πρόγραμμα

πλήρους φοίτησης και έως εξήντα (60) εισακτέους για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί 25 διδάσκοντες. Αυτό αντιστοιχεί σε 4,8 φοιτητές ανά διδάσκοντα.

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης είναι περίπου 100 ανά έτος σε σχέση με τον αριθμό των περίπου 1179 ($v=4$ έτη) ή 1604 ($v+2=6$ έτη), προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 20 διδασκόντων του Τμήματος.

Σημείωση: Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 5

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Κάθε Φεβρουάριο δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. με εισήγηση του Διευθυντή κατόπιν έγκρισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ορίζοντας συγκεκριμένη καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών. Η προκήρυξη υπογράφεται από το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Π.Μ.Σ. με ευθύνη του τμήματος και το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος κανονισμού και μέχρι τη συγκρότηση των οργάνων του Π.Μ.Σ. η απόφαση για την προκήρυξη εισαγωγής των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και ο χρόνος προκήρυξης λαμβάνεται από τον Πρόεδρο του τμήματος και υπογράφεται από τον ίδιο και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α.

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στην προκήρυξη κάθε έτους και είναι τα ακόλουθα:

α) Αίτηση (ηλεκτρονικά ή σε έντυπη μορφή) με μία πρόσφατη φωτογραφία.

β) Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία. Οι τελειόφοιτοι πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης πτυχίου μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί.

γ) Αποδεικτικά άριστης/πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας (Γ1/С1 ή Γ2/С2). Όσοι δεν κατέχουν τον απαιτούμενο τίτλο κατά την περίοδο υποβολής αιτήσεων πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης του απαιτούμενου αποδεικτικού γνώσης της αγγλικής.

δ) Δύο συστατικές επιστολές από καθηγητές (για τους υποψηφίους για το τμήμα πλήρους φοίτησης) ή/και εργοδότες (για τους υποψηφίους για το τμήμα μερικής φοίτησης).

ε) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (για τους υποψηφίους για το τμήμα μερικής φοίτησης).

4. Οι υποψήφιοι με πτυχίο από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας

και ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - ΔΟΑ-ΤΑΠ, σύμφωνα με το άρθρο 34 παρ. 7 του ν. 4485/2017.

5. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται στην προκήρυξη και περιλαμβάνουν:

α) Βαθμός πτυχίου/ων.

β) Πανεπιστήμιο και Τμήμα Προέλευσης.

γ) Έτη ολοκλήρωσης σπουδών.

δ) Επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας.

ε) Διάρκεια και είδος εργασιακής εμπειρίας (για μερικής φοίτησης πρόγραμμα).

στ) Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή εργοδότες.

ζ) Ατομική συνέντευξη (κίνητρα, οργανωτικότητα, γνωστική εστίαση κ.λπ.).

η) Κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

6. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

α) Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει κατ' αρχήν έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια.

γ) Καλεί σε συνέντευξη τους υποψήφιους που πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί από τη Συνέλευση και τους βαθμολογεί. Η συνέντευξη γίνεται από τουλάχιστον 2 μέλη της Επιτροπής.

δ) Ιεραρχεί τους υποψηφίους βάσει της τελικής βαθμολογίας τους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

7. Η επιστολή αποδοχής προς κάθε υποψήφιο που γίνεται δεκτός στο Π.Μ.Σ. συνοδεύεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και δίνει περιθώριο 7 εργάσιμων ημερών από την αποστολή της, προκειμένου ο υποψήφιος να καταθέσει την προκαταβολή των διδάκτρων που απαιτείται για να κατοχυρώσει τη θέση του στο Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής με την έγκριση της Σ.Ε. μπορεί να ανακαλέσει αποδοχή φοιτητών και στη συνέχεια να προχωρήσει στη επιλογή επιλαχόντων, αν δεν τηρηθούν οι προαναφερόμενες ημερομηνίες.

8. Ο Διευθυντής, κατά την διάρκεια της αξιολόγησης υποψηφίων, ενημερώνει τον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ για τους υποψηφίους που γίνονται δεκτοί. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος αμέσως μετά την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6

ΕΓΓΡΑΦΗ

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται από Σεπτέμβριο έως Δεκέμβριο σε προθεσμίες που ορίζονται από τον Διευθυντή κατόπιν έγκρισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του προγράμματος.

Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι δυνατό να αποφασίσει η Συνέλευση, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου, ότι μπορεί να πραγματοποιηθεί η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας.

Άρθρο 7.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 6 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε επτά (7) εξάμηνα για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και οκτώ (8) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος χρόνος υπολογίζεται για περιπτώσεις μη έγκαιρης κατάθεσης της διπλωματικής ή δυνατότητας επαναπαρακολούθησης μαθήματος λόγω αποτυχίας σε 2η εξεταστική.

3. Το πρόγραμμα μερικής φοίτησης απευθύνεται σε εργαζόμενους και απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής βεβαίωσης εργασίας και η εργασιακή προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνει δεκτή αίτηση για πρόγραμμα μερικής φοίτησης μη εργαζόμενου υποψήφιου, που αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της πλήρους φοίτησης για διάφορους λόγους, όπως ενδεικτικά υγείας ή οικογενειακού.

4. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματός του μπορεί να ζητήσει προσωρινή αναστολή φοίτησης που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Η συνέχιση των σπουδών του μετά την αναστολή θα γίνει με τους όρους και τις εκάστοτε επικρατούσες συνθήκες στο πρόγραμμα. Τα αιτήματα εξετάζονται από την Σ.Ε. και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του τμήματος.

Άρθρο 8

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων του προγράμματος είναι ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.).

2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), απαιτείται:

α) Η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το πρόγραμμα μαθήματα καθώς και η επιτυχής εξέταση στην διπλωματική εργασία όπου αυτή απαιτείται.

β) Να έχει κατατεθεί το απαραίτητο πιστοποιητικό αγγλικής όπως ορίζεται στις προϋποθέσεις εισαγωγής στο πρόγραμμα.

γ) Να έχουν εκπληρωθεί οι οικονομικές υποχρεώσεις προς το Πρόγραμμα

3. Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ., στο οποίο περιλαμβάνονται ιδίως ο χαρακτηρισμός των μαθημάτων, οι ειδικεύσεις, και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, ορίζονται στο άρθρο 4 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει. Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζονται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα.

4. Υπάρχει δυνατότητα επιλογής μαθημάτων είτε από άλλα Π.Μ.Σ. της Σχολής είτε του Ο.Π.Α. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

5. Τα προσφερόμενα μαθήματα κατ' έτος αποφασίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Προγράμματος.

6. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνονται προσθήκες ή αφαιρέσεις μαθημάτων από το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών. Ανακατανομή μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

7. Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται στο άρθρο 5 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

8. Οι φοιτητές του προγράμματος Πλήρους Φοίτησης μπορούν, στα πλαίσια των σπουδών τους, να κάνουν Πρακτική Άσκηση μετά από έγκριση σχετικού αιτήματός τους στην Γ.Σ. του Τμήματος κατόπιν έγκρισης από την Σ.Ε. του προγράμματος, και εφόσον υπάρχει φορέας απασχόλησης. Η Πρακτική Άσκηση θα λαμβάνει χώρα μετά το τέλος της διδακτικής περιόδου, κατά την διάρκεια συγγραφής της διπλωματικής τους εργασίας.

9. Η τελική επιλογή των φοιτητών που θα κάνουν πρακτική άσκηση θα γίνεται από τον φορέα απασχόλησης με βάση τα βιογραφικά των υποψηφίων ή/και προσωπική συνέντευξη.

10. Η Πρακτική Άσκηση δεν θα αποτελεί προϋπόθεση για την ολοκλήρωση σπουδών στο Πρόγραμμα αλλά θα αναφέρεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

11. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις του πρώτου διδακτικού εξαμήνου γίνονται από ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ έως ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟ και του δεύτερου διδακτικού εξαμήνου από ΜΑΡΤΙΟ ως ΙΟΥΛΙΟ. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

12. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης, ο διδάσκων ενημερώνει άμεσα το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης.

Οι φοιτητές του ΠΜΣ ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

13. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα ξεπερνούν το 1/3 των ωρών φοίτησης, ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και το επαναλαμβάνει για ακόμη μια φορά την αμέσως επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί.

Άρθρο 9

ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ

1. Η τελική αξιολόγηση κάθε μαθήματος γίνεται με γραπτές εξετάσεις. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. μπορεί να συνυπολογίζονται και εργασίες φοιτητών.

2. Η διαμόρφωση του τελικού βαθμού του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες. Σε αυτόν μπορούν να συμμετέχουν οι ατομικές και ομαδικές εργασίες των φοιτητών. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική.

3. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του.

4. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής δεν προσέλθει αδικαιολόγητα τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος, χάνει την εξεταστική περίοδο και θεωρείται αποτυχών στο μάθημα.

5. Αποτυχία σε περισσότερα από δύο (2) μαθήματα (σωρευτικά) στις εξετάσεις όλων των εξαμήνων, συνεπάγεται διαγραφή από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

6. Φοιτητής ή φοιτήτρια που αποτυγχάνει σε μέχρι δύο (2) μαθήματα σε εξεταστική περίοδο δικαιούται εγγραφής στο επόμενο Εξάμηνο αλλά υποχρεούται να επανεξεταστεί στα μαθήματα αυτά. Στην περίπτωση που στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο δεν επιτύχει σε όλα τα μαθήματα, επίσης διαγράφεται από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

7. Η εξέταση στα προπαρασκευαστικά μαθήματα οργανώνεται από τον διδάσκοντα.

Αποτυχία στα προπαρασκευαστικά δεν συνυπολογίζεται στον αριθμό των μαθημάτων που μπορεί να αποτύχει ο φοιτητής χωρίς να διαγραφεί από το πρόγραμμα αλλά συνεπάγεται επανεξέταση.

8. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη διπλωματική εργασία. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται μόνον απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και η φοίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή στο Πρόγραμμα λήγει.

9. Η Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης μετά από εισήγηση της Σ.Ε. δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν: (α) αποτύχει σε περισσότερα από 2 μαθήματα (β) αποτύχει στις επαναληπτικές εξετάσεις, (γ) δεν υποβάλει διπλωματική εργασία μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό (δ) δεν έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το πρόγραμμα.

10. Σε κάθε περίπτωση διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν επιστρέφονται τυχόν καταβληθέντα διδάκτρα, εκτός και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα διαφορετικά η Συνέλευση μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Η Σ.Ε., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων, ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί

την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις (3) μήνες, ούτε αργότερα από έξι (6) μήνες, από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

3. Η διπλωματική εργασία (ΔΕ) είναι υποχρεωτική για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης και πραγματοποιείται στο γ' εξάμηνο, ενώ για τους φοιτητές μερικής φοίτησης δεν είναι υποχρεωτική και αν την επιλέξουν πραγματοποιείται στο δ' εξάμηνο.

Σχετικά με την εκπόνηση της ΔΕ ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Ο κάθε φοιτητής υποβάλει αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο προτεινόμενος επιβλέπων

β) Το αργότερο εντός ενός (1) μηνός, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στον επιβλέποντα καθηγητή συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο της ΔΕ. Σε αυτό αναφέρονται το θέμα, ο στόχος, το περιεχόμενο και η μεθοδολογία της εργασίας. Το έντυπο αυτό υπογράφεται από τον επιβλέποντα καθηγητή.

γ) Η ΔΕ πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Αυτό σημαίνει ότι μέσω αυτής ο φοιτητής αποδεικνύει ότι κατέχει πλήρως τη γνώση του επιστημονικού πεδίου της εργασίας.

δ) Η ΔΕ βαθμολογείται από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

ε) Αν ο φοιτητής δεν ολοκληρώσει τη διπλωματική του εργασία μέσα στα ανωτέρω προβλεπόμενα χρονικά όρια, δικαιούται παράταση έως δύο έτη μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

στ) Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών γίνεται μόνο από διδάσκοντες του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης και του Π.Μ.Σ.

ζ) Θέματα που αφορούν στη συγγραφή της ΔΕ, (όπως π.χ. ημερομηνίες ολοκλήρωσης, γλώσσα, γραμματσοσειρά, οδηγίες για την περίληψη, το περιεχόμενο, τη διάρθρωση και τον τρόπο παρουσίασης της εργασίας, ζητήματα βιβλιογραφίας, κ.λπ.), αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος εκδίδεται με απόφαση της Συνέλευσης.

4. Η υποστήριξη της ΔΕ γίνεται ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η αξιολόγηση της ΔΕ στηρίζεται σε αυστηρά επιστημονικά κριτήρια που βασίζονται στην πρωτοτυπία, την εμβάθυνση και ανάλυση, την σύνθεση και την ποιότητα. Μετά την υποστήριξή της, καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την εξεταστική επιτροπή. Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της ΔΕ, το πρακτικό υποστήριξης, υποβάλλεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών.

5. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, πέρα από τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 (Α' 114), αναρτάται σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του ΟΠΑ με σκοπό να διατεθεί σε σχετικά αποθετήρια συστήματα.

Άρθρο 11
ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος, προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του προγράμματος, έγκριση της διπλωματικής εργασίας, να έχει προσκομίσει το απαραίτητο πιστοποιητικό αγγλικής όπως ορίζεται στις προϋποθέσεις εισαγωγής στο πρόγραμμα, και εξόφληση των διδάκτρων.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της ΔΕ, ως μέσος όρος τους.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

- «Άριστα» από 8,51 έως 10
- «Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50
- «Καλώς» από 5 έως 6,50

4. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος, η μορφή, το περιεχόμενό του καθώς και οι αρμοδιότητες υπογραφών ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου.

5. Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο Κοσμήτορας της Σχολής, ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο Πρόεδρος του Τμήματος και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

6. Κατά το, μέχρι της απονομής του διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται, από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 12
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Επιπλέον του τίτλου του Δ.Μ.Σ. χορηγείται παράρτημα διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.

2. Στο παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό.

3. Το παράρτημα διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών.

4. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Άρθρο 13
ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ
ΣΤΟ ΠΜΣ

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

2. Η διδασκαλία των μαθημάτων και ασκήσεων του ΠΜΣ ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Η διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων μπορεί να ανατίθενται σε εξωτερικούς ή άλλους συνεργάτες μη μέλη του Διδακτικού Προσωπικού του Ο.Π.Α. ή των άλλων ΑΕΙ μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και έγκριση της Συνέλευσης, λαμβάνοντας υπόψη την ακαδημαϊκή τους επάρκεια, εξειδίκευση και εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

3. Οι διδάσκοντες προτείνουν στους φοιτητές, για κάθε μάθημα της αρμοδιότητάς τους, κατάλογο διδακτικών βιβλίων, άρθρων και βοηθημάτων, προς διευκόλυνσή τους.

Επίσης, στην αρχή κάθε περιόδου παρέχουν στους φοιτητές περιγραφή του περιεχομένου κάθε μαθήματος και των ασκήσεων που θα δοθούν κατά τη διάρκεια του μαθήματος. Οι διδάσκοντες πρέπει να χρησιμοποιούν, εάν υπάρχει, την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του ΠΜΣ ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αυτό μπορεί να μην συμβαίνει π.χ. επισκέπτες καθηγητές ή για ειδικές διαλέξεις αλλά θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένο.

4. Φροντιστηριακές ασκήσεις, στο πλαίσιο μαθημάτων του ΠΜΣ, μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού, καθώς και σε υποψηφίους διδάκτορες του Τμήματος που διοργανώνει το ΠΜΣ.

Άρθρο 14
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ - ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Στο τέλος κάθε διδακτικής περιόδου, πραγματοποιείται ηλεκτρονική αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, υπό την οργάνωση και εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15

ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου και η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, το Υπολογιστικό Κέντρο και τις εγκαταστάσεις των Εργαστηρίων του Τμήματος. Έχουν επίσης τη δυνατότητα χρήσης της πλατφόρμας τηλεκαίτευσης του Ο.Π.Α., σύνδεσης με ψηφιακές βιβλιοθήκες, σύνδεσης από απόσταση και δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο μέσω του Πανεπιστημίου.

3. Η γενική παρουσία και συμπεριφορά του φοιτητή κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών είναι προϋπόθεση για τη συνέχιση της παρακολούθησης.

Περιπτώσεις παραπτώματων όπως αντιγραφή, ανάρμωση συμπεριφορά κ.λπ. συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (σήμερα η σχετική αρμοδιότητα ανήκει στην Κοσμητεία) και τα διαλαμβανόμενα στον Οδηγό Διεξαγωγής Εξετάσεων του Ο.Π.Α.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικός ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος, να εισηγηθεί στην Κοσμητεία τη διαγραφή του.

5. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος από τον Πρόεδρο του Τμήματος στην Κοσμητεία της Σχολής. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεως περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 16

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

1. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. ορίζονται στο άρθρο 8 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει, και θα καταβάλλονται σε 3 δόσεις για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και 5 δόσεις για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, πλέον της κατοχύρωσης των 1.000€, κατά

την διάρκεια του προγράμματος σε ημερομηνίες που θα ορίσει η Συνέλευση του Τμήματος.

2. Το Π.Μ.Σ. προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με βάση ακαδημαϊκά κριτήρια.

Άρθρο 17

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ παρέχεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών κατά τα διαλαμβανόμενα στην υπ' αρ. 6094/27-9-2019 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου (Β' 3803).

2. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του προγράμματος εκτελείται από τον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ -
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ

Εισαγωγή στη Στατιστική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 20).

Σκοπός του μαθήματος είναι η επανάληψη βασικών εννοιών από την Στατιστική που είναι αναγκαίες στην Οικονομετρία και τα Χρηματοοικονομικά. Τα θέματα που καλύπτονται και αναλύονται σε σχετικά αρχικό επίπεδο- περιλαμβάνουν τα εξής: Πιθανότητες και κατανομές, συνεχείς και διακριτές τυχαίες μεταβλητές, ροπές άλλα χαρακτηριστικά κατανομών, βασικές θεωρητικές κατανομές τυχαίων μεταβλητών, εισαγωγή στις μεθόδους στατιστικής επαγωγής (κεντρικό οριακό θεώρημα και νόμος των μεγάλων αριθμών), μεθόδους εκτίμησης (μέθοδος ροπών, μέθοδος μεγίστης πιθανοφάνειας, μέθοδος ελαχίστων τετραγώνων) και επιθυμητές ιδιότητες εκτιμητριών (αμεροληψία, συνέπεια, αποτελεσματικότητα).

Εισαγωγή στη Μικροοικονομική Θεωρία (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 20).

Στο μάθημα εξετάζονται οι βασικές οικονομικές αρχές των οικονομικών. Πιο αναλυτικά, εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο οι καταναλωτές αποφασίζουν το πως θα διαθέσουν το εισόδημά τους. Επίσης αναλύεται ο τρόπος με τον οποίο οι επιχειρήσεις αποφασίζουν για το τι και σε ποιες ποσότητες θα παράγουν. Εξετάζονται και συγκρίνονται οι ιδιότητες των διαφόρων μορφών αγοράς ανάλογα με τα χαρακτηριστικά τους. Σε πολλές αγορές οι επιχειρήσεις αλληλοεπηρεάζονται και η ανάλυσή τους γίνεται μέσω της θεωρίας παιγνίων.

Γίνεται μια εισαγωγή στην θεωρία παιγνίων και της έννοιας της ισορροπίας κατά Nash. Τέλος περιγράφονται η τιμή και η ποσότητα ισορροπίας σε αγορές στις οποίες

οι επιχειρήσεις ανταγωνίζονται είτε θέτοντας ποσότητες, είτε θέτοντας τιμές.

Βιομηχανική Οργάνωση και Στρατηγική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα παρουσιάζει βασικές αρχές της Επιχειρηματικής Οικονομικής και επικεντρώνεται σε θέματα Βιομηχανικής Οργάνωσης και Πολιτικής. Συγκεκριμένα, εξετάζει τη φύση και τα χαρακτηριστικά της στατικής και δυναμικής ισορροπίας ατελώς ανταγωνιστικών αγορών, δηλαδή αγορών στις οποίες οι επιχειρήσεις έχουν κάποιο βαθμό μονοπωλιακής δύναμης, συγκριτικά με το κοινωνικά άριστο και τα μέτρα οικονομικής πολιτικής που στόχο έχουν να βελτιώσουν την εύρυθμη λειτουργία και αποδοτικότητα αυτών των αγορών. Τέλος εξετάζονται στρατηγικές των επιχειρήσεων ανάλογα με την δομή των αγορών, το διεθνές περιβάλλον και τις μακροοικονομικές συνθήκες στην οικονομία.

Ανάλυση Αγορών και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36) Το μάθημα παρουσιάζει τις βασικές αρχές της χρηματοοικονομικής σε προχωρημένο επίπεδο.

Συγκεκριμένα, ασχολείται με την αξιολόγηση επενδυτικών σχεδίων και την αποτίμηση του κινδύνου, παρουσιάζει αποτελεσματικές μεθόδους διαχείρισης χαρτοφυλακίων περιουσιακών στοιχείων, όπως είναι οι μετοχές και τα ομόλογα, παρουσιάζει υποδείγματα ισορροπίας αποτίμησης περιουσιακών στοιχείων και μεθόδους αξιολόγησης απόδοσης χαρτοφυλακίων περιουσιακών στοιχείων, και παρουσιάζει μεθόδους αποτίμησης του κινδύνου ξένου συναλλάγματος και ξένων περιουσιακών στοιχείων.

Ποσοτικές και Οικονομετρικές Μέθοδοι (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36) Σκοπός του μαθήματος είναι η εισαγωγή στις Ποσοτικές Μεθόδους με έμφαση στην εφαρμογή τους στην οικονομική ανάλυση και λήψη αποφάσεων. Τα θέματα που καλύπτονται και αναλύονται σε προχωρημένο επίπεδο περιλαμβάνουν: το γραμμικό και μη γραμμικό υπόδειγμα, και μεθόδους εκτίμησής τους, ελέγχους υποθέσεων επι των συντελεστών τους, την χρήση ψευτομεταβλητών, τους διαγνωστικούς ελέγχους για ετεροσκεδαστικότητα, αυτοσυσχέτιση, μη-γραμμικότητα και ενδογένεια, καθώς συστήματα εξισώσεων και την εκτίμησή τους. Επίσης περιλαμβάνει υποδείγματα διαστρωματικών και χρονολογικών στοιχείων -πάνελ δεδομένα (Panel Data) και εκτιμητές τους, καθώς και υποδείγματα περιορισμένων εξαρτημένων μεταβλητών και κατατετημένων παλινδρομήσεων. Εφαρμογές των παραπάνω υποδειγμάτων γίνεται με την χρήση της R.

Αναλυτικές και Υπολογιστικές μέθοδοι δεδομένων για Οικονομολόγους (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα ασχολείται αποκλειστικά με εφαρμοσμένη οικονομετρία και υπολογιστικές μεθόδους χρησιμοποιώντας την γλώσσα στατιστικού προγραμματισμού R (The R Project for Statistical Computing) στην ανάλυση και διαχείριση Οικονομικών δεδομένων. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν: εφαρμογές με μεθόδους περιγραφικής στατιστικής και βασικών διαγραμμάτων, εφαρμογές υπολογιστικών οικονομετρικών μεθόδων για γραμμικά και μη γραμμικά υποδείγματα, λογιστική

παλινδρόμηση, δέντρα αποφάσεων, ανάλυση συστάδων (clustering), κατηγορικά δεδομένα, προσομοιώσεις και προβλέψεις. Επίσης, το μάθημα ασχολείται με μεθόδους αριστοποίησης και αριθμητικές μεθόδους για την επίλυση οικονομικών υποδειγμάτων καθώς και μεθόδους επαναληπτικής δειγματοληψίας και υποδείγματα στατιστικής εκμάθησης δεδομένων.

Εφαρμογές Οικονομετρίας και Οικονομικές Προβλέψεις (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36) Το μάθημα επικεντρώνεται στην πλήρη ανάλυση χρονολογικών σειρών: περιγραφή, μοντελοποίηση, εκτίμηση και προβλέψεις, καθώς και προσομοίωση. Αναλυτικά, τα θέματα που περιλαμβάνουν τα εξής: Υποδείγματα στάσιμων χρονολογικών σειρών (ARIMA και ARFIMA), εκτίμηση παραμέτρων, διαγνωστικοί έλεγχοι και προβλέψεις, ανάλυση Μη Στάσιμων Χρονολογικών Σειρών (πρόβλημα μοναδιαίας ρίζας, έννοια συνολοκλήρωσης, μοντέλα διόρθωσης σφάλματος, με εφαρμογές σε χρηματοοικονομικές και μακροοικονομικές σειρές), μοντέλα Μεταβαλλόμενης Δεσμευμένης Διακύμανσης (χαρακτηριστικά χρηματοοικονομικών σειρών, υποδείγματα ARCH, GARCH, EGARCH, ιδιότητες υποδειγμάτων, εφαρμογές σε χρηματοοικονομικές σειρές), Πολυμεταβλητά υποδείγματα χρηματοοικονομικών σειρών (υποδείγματα VAR, υποδείγματα Multivariate GARCH). Πολλά από τα παραπάνω υποδείγματα παρουσιάζονται για πανελ δεδομένα.

Εφαρμογές αναλυτικών Μεθόδων στην Επιχειρηματική Οικονομική και Στρατηγική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα ασχολείται με εφαρμοσμένα θέματα με την χρήση αναλυτικών μεθόδων στην μικροοικονομική και την μακροοικονομική-χρηματοοικονομική, τα οποία είναι οργανωμένα ως ακολούθως:

Μικροοικονομικά θέματα: Το πρόβλημα αξιολόγησης, τυχαίοι δοκιμαστικοί έλεγχοι, πειραματικός σχεδιασμός (τεχνικές τυποποίησης), πειραματικές δημοπρασίες και πειράματα διαγωνισμού, μη συνεχή πειραματικά δεδομένα και οικονομετρική μοντελοποίηση επιλογής υπό συνθήκης ρίσκου. Επίσης, διδάσκονται εμπειρικά μοντέλα λήψεως αποφάσεων των καταναλωτών και των επιχειρήσεων.

Μακροοικονομικά/Επενδύσεις: Παραγοντική Ανάλυση και προβλέψεις μακροοικονομικών μεγεθών, άμεσες προβλέψεις (nowcasting), μακροοικονομικές προβλέψεις με βάσεις μεγάλων δεδομένων και μεθόδους μηχανικής εκμάθησης, αξιολόγηση εναλλακτικών μεθόδων μακροοικονομικών προβλέψεων και επενδύσεων, προσομοίωση μακροοικονομικών υποδειγμάτων και στρατηγικών επενδύσεων, παρουσιάζει τις Z-σκορ αξιολογήσεις και μεθόδους εκτίμησης πιστωτικού κινδύνου, καθώς και τεστ κοπώσεως.

Ενδεικτική λίστα προσφερομένων μαθημάτων επιλογής:

Παίγνια και Στρατηγικές Αποφάσεις (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36) Χαρακτηριστικά και ταξινόμηση παιγνίων. Περιγραφή παιγνίων (εκτεταμένη μορφή, στρατηγική μορφή και η σχέση τους). Έννοιες επίλυσης παιγνίων σε στρατηγική μορφή (κυριαρχία, ισορροπία Nash σε καθαρές και μικτές στρατηγικές). Έννοιες επίλυσης σε

εκτεταμένη μορφή (προς τα πίσω επαγωγή, ισορροπίες Nash τέλειες κατά υπό παίγνιο).

Πεπερασμένα και απείρως επαναλαμβανόμενα παίγνια και παίγνια ελλιπούς πληροφόρησης.

Ρύθμιση Αγορών και Πολιτική Ανταγωνισμού (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36) Στο μάθημα εξετάζονται οι πολιτικές που οι κυβερνητικές αρχές επιβάλλουν σε ατελείς ορές με στόχο την βελτίωση της οικονομικής αποτελεσματικότητας και της ευημερίας.

Εξετάζεται η δομή και η λειτουργία των ανταγωνιστικών αγορών. Τα μέτρα των ρυθμιστικών αρχών για τον έλεγχο της ποσότητας και της τιμής ενός προϊόντος. Οι πολιτικές για την ενίσχυση του ανταγωνισμού όπως ο περιορισμός των συγχωνεύσεων και της δυνατότητας εισόδου νέων επιχειρήσεων σ' ένα κλάδο. Οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες οι επιχειρήσεις μπορούν να συμμετέχουν σε μια αγορά μέσω των προτύπων ποιότητας, και τους κανονισμούς ασφάλειας και περιβάλλοντος.

Εταιρική Διακυβέρνηση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Αντικείμενο της εταιρικής διακυβέρνησης αποτελεί ο έλεγχος της ορθής λειτουργία των επιχειρήσεων στο σύγχρονο οικονομικό περιβάλλον μέσω της ευθυγράμμισης κινήτρων διοικητικών στελεχών και λοιπών ενδιαφερομένων φορέων όπως οι μέτοχοι. Με επίκεντρο το διαχωρισμό διοίκησης και ελέγχου, εξετάζονται ζητήματα όπως τα σχήματα παροχών προς διοικητικά στελέχη επιχειρήσεων, η δομή και ο ρόλος του διοικητικού συμβουλίου, οι εσωτερικοί και εξωτερικοί μηχανισμοί ελέγχου, εναλλακτικά σχήματα εταιρικής διακυβέρνησης ανάλογα με τη φύση της επιχείρησης και το οικονομικό περιβάλλον που δραστηριοποιείται, καθώς και θέματα εταιρικής κοινωνικής ευθύνης και βιωσιμότητας. Τραπεζική Διοίκηση και Διαχείριση Κινδύνου (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Η κρίση στο χρηματοοικονομικό σύστημα που εκδηλώθηκε το 2007 και συνεχίζεται ακόμη έχει αναδείξει την κεντρική σημασία της αναγνώρισης των πολλαπλών κινδύνων που αντιμετωπίζουν τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα (XI) καθώς και της ορθολογικής διαχείρισής τους. Το μάθημα προσφέρει μία ολοκληρωμένη εικόνα για τη διαχείριση αυτών των κινδύνων: αναγνώριση, μέτρηση, και αντιστάθμιση τους. Δίνεται έμφαση στα παράγωγα προϊόντα που χρησιμοποιούνται για την αντιστάθμιση των κινδύνων. Τα συστήματα διαχείρισης κινδύνων στα ΧΙ διαμορφώνονται τόσο από εσωτερικούς παράγοντες όσο και από τους εξωτερικούς κανόνες προληπτικής εποπτείας. Μελετώνται και οι δύο αυτές διαστάσεις.

Η τρέχουσα κρίση έφερε στην επιφάνεια παραλήψεις που οδήγησαν στην αποτυχία τόσο της αυτορρύθμισης των ΧΙ όσο και της επίσημης εποπτείας τους. Στο μάθημα εξετάζονται λύσεις στα προβλήματα διαχείρισης κινδύνου που ταλανίζουν το χρηματοπιστωτικό σύστημα.

Χρηματοοικονομική Διοίκηση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα εξετάζει τη διαμόρφωση του κόστους κεφαλαίου και πώς αυτό επηρεάζεται από ποικίλες μορφές χρηματοοικονομικών τριβών. Με αφετηρία τις χρηματοοικονομικές συνθήκες που διαμορφώνονται από προ-

γράμματα ποσοτικής χαλάρωσης και πιστωτικής διευκόλυνσης, μελετώνται μικροοικονομικοί παράγοντες που υπεισέρχονται στη χρηματοδοτική διαδικασία, όπως προβλήματα αντιπροσώπευσης, σηματοδότησης και υπερχρέωσης. Ειδικά θέματα που μελετώνται αφορούν στις εκδόσεις δικαιωμάτων προτίμησης, στην επαναγορά μετοχών και μερισματική πολιτική, στις αναδιαρθρώσεις χρέους και στη χρηματοοικονομική καινοτομία. Πρόσφατες χρηματοοικονομικές εξελίξεις προσεγγίζονται με βάση τις προσφερόμενες αναλυτικές μεθόδους. Συμπεριφορική Οικονομική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Στο συγκεκριμένο μάθημα εξετάζεται ο ρόλος των συστηματικών μεροληψιών στις οικονομικές αποφάσεις των επιχειρήσεων και των ατόμων, όπως για παράδειγμα στις αποφάσεις τιμολόγησης και κατανάλωσης. Η ανάλυση γίνεται αρχικά σε θεωρητικό επίπεδο μέσα από την κατασκευή υποδειγμάτων και εν συνεχεία μέσω της κατασκευής πειραμάτων.

Πιο συγκεκριμένα το μάθημα εστιάζει σε μεροληψίες όπως η υπερβολική αυτοπεποίθηση, η αφέλεια, η αποστροφή στην απώλεια, η αποστροφή αβεβαιότητας, το φαινόμενο Placebo, η αμοιβαιότητα, η αρχιτεκτονική επιλογών, η προσκόλληση σε σημεία αναφοράς, η αντίληψη προϊόντος και τιμής και άλλες. Τέλος, αναλύονται βασικές συνεισφορές της πειραματικής οικονομικής με προεκτάσεις στην συμπεριφορική βιομηχανική οργάνωση και το μάρκετινγκ.

Οικονομικά της Καινοτομίας (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα ενδιαφέρεται για θέματα καθορισμού και συνεπειών των νεωτερισμών στα οικονομικά και πως αυτά σχετίζονται με θέματα στρατηγικής των επιχειρήσεων και της δομής της αγοράς. Αυτά καλύπτουν ευρύ φάσμα των οικονομικών, όπως μικρο, μακρο, επιχειρηματικότητα, αδειοδότηση, πατέντες ευρεσιτεχνίας και πνευματική ιδιοκτησία, διάχυση τεχνολογίας και πληροφορίας, δίκτυα και οργάνωση, υποδομές, καθώς και θέματα οικονομικής πολιτικής σε αυτά.

Οικονομικά του Περιβάλλοντος (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα χρησιμοποιεί διάφορες οικονομικές τεχνικές ώστε να αναλύσει περιβαλλοντολογικά προβλήματα και να εξετάσει τον τρόπο διαμόρφωσης της εκάστοτε κοινωνικής-περιβαλλοντικής πολιτικής. Εξετάζεται η ύπαρξη διαφόρων περιβαλλοντολογικών προβλημάτων, η έννοια της αποτελεσματικότητας (στατικής και δυναμικής), η ανάλυση κόστους-οφέλους, ο σχεδιασμός πειραμάτων επιλογής, η θεωρία εξαντλήσιμων πόρων, καθώς και τρόποι αντιμετώπισης διαφορετικών μορφών ρύπανσης με την χρήση εναλλακτικών μέσων πολιτικής και υπό καθεστώς αβεβαιότητας. Τέλος, γίνεται ειδική αναφορά σε τρέχοντα ζητήματα όπως είναι τα διεθνή περιβαλλοντικά προβλήματα, η κλιματική αλλαγή και η σχέση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και της στρατηγικής περιβαλλοντικής πολιτικής.

Εμπειρική Βιομηχανική Οργάνωση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Στο μάθημα εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο οι επιχειρήσεις αλληλεπιδρούν στρατηγικά στις αγορές. Εξετάζονται η εκτίμηση της συνολικής ζήτησης για ένα προϊόν και για διαφοροποιημένα προϊόντα, και η εκτίμηση της ζήτησης για νέα προϊόντα. Η εκτίμηση της συνάρτησης παραγωγής των επιχειρήσεων, καθώς η εκτίμηση της τιμής επιφύλαξης για ένα προϊόν και η εκτίμηση της δυνατότητας άσκησης μονοπωλιακής δύναμης από μια επιχείρηση.

Αναλύονται τα αποτελέσματα της επιβολής ενός φόρου ή ενός περιβαλλοντικού περιορισμού στα κέρδη και την ευημερία. Τα αποτελέσματα των συγχωνεύσεων και των εξαγορών. Η δυναμική τιμολόγηση. Δυναμικά παίγνια ολιγοπωλιακών επιχειρήσεων. Επίσης, διδάσκονται θέματα πιο προχωρημένα θέματα επαναλαμβανόμενων παιγνίων και μοντέλων ποσοτικής απόκρισης, βάθος λογικών μοντέλων και υποδειγμάτων μάθησης.

Ποσοτική Χρηματοοικονομική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36).

Το μάθημα επικεντρώνεται σε εφαρμοσμένα θέματα στην χρηματοοικονομική με την χρήση υπολογιστικών και αναλυτικών μεθόδων. Τα θέματα που διδάσκονται είναι τα εξής: δεδομένα υψηλής συχνότητας και μετα-

βλητότητα (high-frequency data and realised volatility), αλγόριθμος πλήρους διασταυρωμένης επικύρωσης και βασικά μέτρα αποτίμησης επενδυτικών στρατηγικών (the full backtesting algorithm, αριθμητικός μέσος, γεωμετρικός μέσος, μεταβλητότητα, Sharpe Ratio, Sortino Ratio, Treynor Ratio, Calmar Ratio, maximum drawdown, alpha, beta, profit/loss Ratio), τεχνική ανάλυση, αλγοριθμική κατασκευή επενδυτικών στρατηγικών βασισμένες σε προβλέψεις μονομεταβλητών υποδειγμάτων (cross-sectional momentum, time series momentum, returns signal momentum), κατασκευή και αναπροσαρμογή χαρτοφυλακίων με βάση τις παραπάνω μεθόδους (re-optimisation και rebalancing), καμπύλη επιτοκίων, αποτίμηση ομολόγων και εφαρμογές σε χαρτοφυλάκια ομολόγων (ανάλυση, εκτίμηση, προσομοίωση, εφαρμογές με παράγωγα), αριθμητικές μεθόδους υπολογισμού τιμών παραγώγων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 2020

Ο Πρύτανης

EMMANOYHΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

